



No. EXPEDIENTE
<b>UTECO-DAF-CM-2026-0010</b>
No. DOCUMENTO
002

02 de mayo de 2026

## Universidad Tecnológica del Cibao Oriental

### CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIVISIÓN ADMINISTRATIVA

**REQUERIMIENTO:** Dirección de Compras y Contrataciones

**REFERENCIA:** Contratación de Servicios de Hospedaje, Alimentación, Refrigerios, Cenas, Transporte y Logística General para el Workshop-Diplomado sobre Gestión Responsable de Relaves Mineros, exclusivo para MIPYMES de la Provincia Sánchez Ramírez, **UTECO-DAF-CM-2026-0010**.

Yo, **Marién Emilio Acosta Otáñez**, en mi calidad de Decano Administrativo y Financiero de la **Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO)**,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año (**2026**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **ABR/JUN** para la contratación que se especifica a continuación:

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	90111801	2.2.5.1.02	Contratación de Servicios de Hospedaje, Alimentación, Refrigerios, Cenas, Transporte y Logística General para el Workshop-Diplomado sobre Gestión Responsable de Relaves Mineros, exclusivo para MIPYMES de la Provincia Sánchez Ramírez	1.00	UD	850,000.00	850,000.00
<b>Total, RD\$</b>							<b>850,000.00</b>

**PRESUPUESTO:** Ochocientos cincuenta mil pesos dominicanos con 00/100 (RD\$ 850,000.00).

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Contratación Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

  
**Lic. Marién Emilio Acosta Otáñez**,  
Decano Administrativo.