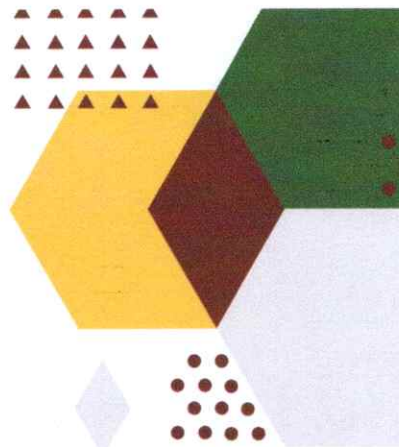




DIVISIÓN ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

**CONTRATACIONES DE SERVICIOS
DIVERSOS PARA LA XLVI
GRADUACIÓN ORDINARIA DE LA
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL
CIBAO ORIENTAL (UTECO), MARZO
2026.**

UTECO-DAF-CM-2026-0005



2026



[Handwritten signatures and initials in blue ink]

**Contrataciones de
servicios diversos para
la XLVI graduación
ordinaria de la
Universidad
Tecnológica del Cibao
Oriental (UTECO),
marzo 2026.**

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

I. Objeto de la contratación

Contratación de servicios logísticos que incluyan alquiler, instalación, montaje, desmontaje, transporte y operación de estructuras, equipos y mobiliarios necesarios para la realización del acto de graduación institucional de la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO).

II. CONDICIONES GENERALES DEL SERVICIO

El oferente deberá:

- Garantizar equipos en buen estado, limpios y funcionales.
- Incluir montaje, desmontaje, transporte, personal técnico y dietas.
- Realizar instalación bajo normas de seguridad estructural.
- Contar con personal capacitado durante el evento.
- Cumplir horarios establecidos por la institución.
- Sustituir cualquier equipo defectuoso sin costo adicional.
- Presentar supervisión técnica durante el acto.

III. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS POR LOTES

LOTE I – TECHO Y ACCESORIOS

Descripción general

Servicio de instalación de estructura techada con accesorios de ventilación, seguridad e iluminación para cubrir el área del evento.

Ítems	Cantidad	Descripción
1	1	Techo en truss Dimensiones mínimas: 130 x 135 pies Estructura metálica resistente. Lona impermeable y resistente al sol. Altura adecuada para ventilación y seguridad.
2	100	Vallas de seguridad Cantidad: 100 unidades Material: acero Uso: delimitación perimetral Estables y resistentes a empuje.
3	24	Abanicos bajo techo Cantidad: 24 unidades Tipo industrial Instalados de forma segura. Con protección eléctrica.
4	1	Cierre lateral

		Instalación de tela perimetral Material resistente al sol y viento Cobertura completa de laterales.
5	1	Iluminación Sistema LED o equivalente Iluminación uniforme Cableado seguro y protegido.

LOTE II - PANTALLA LED

Ítems	Cantidad	Descripción
1	1	Pantalla LED Dimensión mínima: 14 metros Alta resolución Uso para transmisión en vivo Incluye estructura soporte Sistema eléctrico seguro Personal técnico durante el evento

LOTE III - VENTILADORES FRÍO

Ítems	Cantidad	Descripción
1	20	Ventiladores industriales de aire frío Cantidad: 20 unidades Tipo evaporativo o climatizador portátil Cobertura amplia Bajo nivel de ruido Sistema de seguridad eléctrica.

LOTE IV - ASIENTOS

Ítems	Cantidad	Descripción
1	800	Sillas jardineras blancas Cantidad: 800 unidades Material resistente Limpias y uniformes.
2	700	Sillas plásticas sin brazos Cantidad: 700 unidades Alta resistencia Estables.
3	75	Sillas tipo Napoleón o Tiffani Cantidad: 75 unidades Uso protocolar Color blanco o transparente En excelente estado estético.

LOTE V - SONIDO PROFESIONAL Y PLANTA ELÉCTRICA

I. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SERVICIO

Servicio integral de alquiler, instalación, operación técnica y desmontaje de sistema de sonido profesional, incluyendo planta eléctrica propia del proveedor, destinada a garantizar continuidad eléctrica y calidad sonora durante el acto de graduación institucional.

El servicio deberá incluir, sin costo adicional:

- Montaje y desmontaje
- Transporte
- Operación técnica durante todo el evento
- Personal técnico especializado
- Dietas del personal
- Suministro de energía eléctrica independiente mediante planta eléctrica

II. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

1. Sistema principal de sonido

- Sistema Line Array o equivalente profesional
- Cobertura sonora uniforme para eventos masivos al aire libre
- Consola digital profesional mínimo 24 canales
- Amplificación profesional de alto rendimiento
- Procesadores de audio

2. Bocinas y monitores

- Bocinas principales de alta potencia
- Subwoofers para refuerzo de graves
- Monitores de escenario para oradores

3. Micrófonos

- Micrófonos inalámbricos de mano: mínimo dos (2)
- Micrófonos de solapa: mínimo cuatro (4)
- Micrófono para podio
- Atriles y bases incluidos

4. Planta eléctrica (OBLIGATORIA - DEL PROVEEDOR)

- La planta eléctrica deberá cumplir como mínimo con las siguientes condiciones:
- Capacidad mínima: 25 KVA (o superior según requerimiento técnico)
- Uso exclusivo para el sistema de sonido

- Operación continua durante todo el evento
- Combustible incluido
- Sistema de protección contra sobrecarga
- Nivel de ruido controlado
- Instalación segura y aislada del público
- Operador técnico asignado
- Sistema de respaldo y arranque inmediato

OBSERVACIÓN: *La no inclusión de planta eléctrica propia del proveedor será causal de descalificación técnica del Lote V.*

5. Sistema eléctrico y cableado

- Cableado profesional certificado
- Reguladores de voltaje
- Breakers y protección eléctrica
- Distribución eléctrica segura y ordenada

6. Personal técnico

- Técnico de sonido auxiliar
- Técnico de planta eléctrica
- Permanencia durante toda la actividad

III. CONDICIONES DE INSTALACIÓN Y OPERACIÓN

- Prueba de sonido previa al evento.
- Prueba de carga de la planta eléctrica.
- Coordinación con el equipo de logística institucional.
- Supervisión técnica continua.
- Atención inmediata ante cualquier eventualidad eléctrica o sonora.

IV. CRITERIOS DE ACEPTACIÓN

El servicio será aceptado cuando:

- El sistema de sonido cubra toda el área del evento.
- No existan fallas eléctricas ni interrupciones.
- La planta eléctrica funcione de manera continua.
- Los micrófonos y bocinas operen sin interferencias.
- El personal técnico esté presente durante todo el acto.

V. DOCUMENTOS TÉCNICOS A PRESENTAR (LOTE V)

El oferente deberá anexar:

- Ficha técnica del sistema de sonido.
- Especificaciones técnicas de la planta eléctrica.
- Fotografías reales del equipo ofertado.

- Relación de eventos similares ejecutados.

IV. CONDICIONES DE ENTREGA E INSTALACIÓN

- Lugar: Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO).
- Montaje previo según cronograma institucional.
- Desmontaje posterior al evento.
- Transporte incluido.
- Coordinación directa con logística institucional.

V. CRITERIOS DE ACEPTACIÓN

Se aceptará el servicio cuando:

- Coincida con las cantidades requeridas.
- Cumpla dimensiones establecidas.
- Equipos funcionen correctamente.
- Instalaciones seguras y completas.
- Mobiliario limpio y en buen estado.

VI. GARANTÍA DEL SERVICIO

El proveedor deberá:

- Sustituir equipos defectuosos inmediatamente.
- Garantizar seguridad estructural.
- Responder ante fallas técnicas durante el evento.

VII. OBSERVACIÓN NORMATIVA

Estas especificaciones técnicas han sido elaboradas conforme a la Ley Núm. 47-25 de Contrataciones Públicas, el Decreto Núm. 52-26 y los lineamientos de estructuración técnica establecidos en la Resolución PNP-04-2025 de Fichas Técnicas Estandarizadas de Bienes y Servicios.
