



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CIBAO ORIENTAL
División Administrativa

En la ciudad de Cotuí, Prov. Sánchez Ramírez, a los ocho (08) días del mes de enero del año dos mil veintiséis (2026), siendo las nueve horas de la mañana (09:00 am), encontrándose reunidos en el despacho del Decano Administrativo, para dar cumplimiento a la Ley 340-06 y el Decreto No. 416-23, para decidir sobre la adjudicación del proceso de compra por debajo del umbral mínimo para la Contratación de los servicios de mantenimiento a los vehículos institucionales, en el proceso de referencia: UTECO-DAF-CD-2026-0004.

RESULTA: Que la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO), convocó en fecha siete (07) de enero del año dos mil veintiséis (2026), a los proveedores interesados participen en el procedimiento de Compra por Debajo del Umbral Mínimo Núm. UTECO-DAF-CD-2026-0004, llevado a cabo para la Contratación de los servicios de mantenimiento a los vehículos institucionales.

RESULTA: Que en consonancia con lo establecido en la Ley 340-06, la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO), procedió a invitar todos los oferentes inscritos en la actividad comercial correspondiente a través del Sistema Electrónico de Contrataciones Pública, para que presenten ofertas en el procedimiento anteriormente descrito.

RESULTA: Que en fecha siete (07) del mes de enero del 2026, fue recibida y abierta una (1) oferta, según los siguientes detalles:

Valeo, SRL; provisto del Registro Nacional de Contribuyentes (RNC) Núm. 131562086, la cual presentó una oferta por el monto de RD\$ 248,000.00.

CONSIDERANDO: Que el artículo 45 del Decreto 416-23 de Aplicación de la Ley Núm. 340-06 y su modificación, expresa que el objetivo de las Compras por Debajo del Umbral Mínimo es *“(...) Para la adquisición de bienes y servicios de monos inferiores al umbral actualizado anualmente, de acuerdo con lo establecido en la Ley, la Dirección General de Contrataciones Públicas establecerá un procedimiento simple para agilizar su trámite, al tiempo de garantizar la transparencia y eficiencia de las mismas.*

CONSIDERANDO: Que, por su parte, en el numeral 04.01 Recepción, Apertura de Ofertas y Adjudicación del Manual de Procedimiento de Compras por Debajo del Umbral, establece que *“La Dirección Administrativa Financiera o su equivalente proceden a la Adjudicación de la Oferta que más convenga a los intereses de la institución, considerando el menor precio ofertado.”*

VISTA: La Ley Núm. 340-06 sobre Compras Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras Concesiones, de fecha seis (6) del mes de agosto del año dos mil seis (2006) y sus modificaciones contenidas en la Ley Núm. 449-06 de fecha seis (6) de diciembre del año dos mil seis (2006).

VISTO: El Decreto Núm. 416-23 de fecha catorce (14) días del mes septiembre del año dos mil veintitrés (2023).



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CIBAO ORIENTAL
División Administrativa

VISTO: El Informe de evaluación y recomendación de adjudicación, para la Contratación de los servicios de reparación y mantenimiento a los acondicionadores de aire, en las diferentes áreas del Campus Universitario, de referencia: UTECO-DAF-CD-2026-0004.

En atención a lo antes expuesto, y las facultades de la normativa vigente, la presente acta,

RESUELVE:

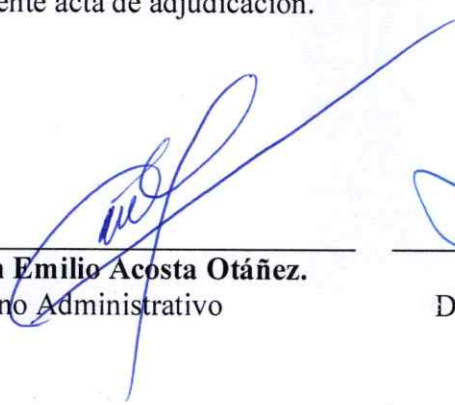
PRIMERO: ADJUDICAR, la “Contratación de los servicios de mantenimiento a los vehículos institucionales.”, a la empresa, en virtud de los motivos expuestos en la presente acta por un monto de RD\$248,000.00.

Referencia	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario	Precio total
1	7818107	Servicios de mantenimiento a los vehículos institucionales	1	UD	248,000.00	248,000.00
Total						RD\$ 248,000.00

SEGUNDO: ORDENAR, a la Dirección de Compras y Contrataciones de la UTECO, que emita la orden de compras correspondiente según el ítem adjudicado.

TERCERO: ORDENAR, a la Dirección de Compras y Contrataciones de la UTECO, publicar esta acta de adjudicación en los portales correspondientes.

CUARTO: ORDENAR, a la Dirección de Compras y Contrataciones de la UTECO, notificar la presente acta de adjudicación.



Lic. Marién Emilio Acosta Otáñez.
Decano Administrativo



Lic. Lorfranklin Morillo Brito.
Director de Compras y Contrataciones