



No. EXPEDIENTE
<b>UTECO-DAF-CD-2024-0006</b>
No. DOCUMENTO
002

Universidad Tecnológica del Cibao Oriental

22 de febrero de 2024

### CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIVISIÓN ADMINISTRATIVA

**REQUERIMIENTO:** Dirección de Compras y Contrataciones

**REFERENCIA:** Contratación del servicio de lavado y planchado de bandas, togas, esclavinas y otros, durante un periodo de cinco (5) meses, de referencia **UTECO-DAF-CD-2024-0006**.

Yo, **Marién Emilio Acosta Otáñez**, en mi calidad de Decano Administrativo y Financiero de la **Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO)**,

**CERTIFICO:**


Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año (**2024**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **ENE/MAR** para la contratación que se especifica a continuación:

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	91111502	2.2.8.5.03	Servicio de lavado y planchado de bandas, togas, esclavinas y otros	1.00	UD	80,000.00	80,000.00
<b>Total</b>							<b>RD\$80,000.00</b>

**PRESUPUESTO:** Ochenta mil con 00/100 RD\$ 80,000.00 pesos dominicanos.

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra por debajo del umbral**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Marién Emilio Acosta Otáñez**,  
Decano Administrativo.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 – Expediente de Compras  
Copia 1: División Administrativa