



No. EXPEDIENTE
<b>UTECO-DAF-CD-2024-0028</b>
No. DOCUMENTO
002

Universidad Tecnológica del Cibao Oriental

09 de mayo del 2024

### CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIVISIÓN ADMINISTRATIVA

**REQUERIMIENTO:** Dirección de Compras y Contrataciones

**REFERENCIA:** Adquisición de diversos materiales que servirán para la protección de áreas y seguridad del personal de apoyo a la Dirección de Servicios Generales. Referencia: **UTECO-DAF-CD-2024-0028**.

Yo, **Marién Emilio Acosta Otáñez**, en mi calidad de Decano Administrativo y Financiero de la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO),

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año (2024), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **ABR/JUN** para la contratación que se especifica a continuación:

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	31151601	2.3.9.8.01	Cadena de 6mm	100.00	FT	45.00	4,500.00
2	31231310	2.3.9.8.02	Tubos galvanizados de 2"	4.00	UD	2,750.00	11,000.00
3	46181604	2.3.9.9.04	Botas	15.00	UD	700.00	10,500.00
4	46181525	2.3.9.9.04	Impermeables	15.00	UD	750.00	11,250.00
5	53102505	2.3.2.3.01	Sombrillas	5.00	UD	800.00	4,000.00
6	53102505	2.3.2.3.01	Paragua	4.00	UD	800.00	3,200.00
<b>Total general</b>							<b>44,450.00</b>

**PRESUPUESTO:** Cuarenta y cuatro mil cuatrocientos cincuenta pesos dominicanos con 00/100 RD\$ 44,450.00.

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra por debajo del umbral**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

**Lic. Marién Emilio Acosta Otáñez**  
Decano Administrativo.

