



No. EXPEDIENTE
<b>UTECO-DAF-CD-2024-0044</b>
No. DOCUMENTO
002

**Universidad Tecnológica del Cibao Oriental**

DIVISIÓN ADMINISTRATIVA

27 de junio de 2024

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**

**REQUERIMIENTO:** Dirección de Compras y Contrataciones

**REFERENCIA:** Suministro de agua purificada en presentación de botellones de 5GL para el Campus Universitario, además, (fardos de botellas de agua de 20/1, botellones vacíos y otros), de referencia **UTECO-DAF-CD-2024-0044**.

Yo, **Marién Emilio Acosta Otáñez**, en mi calidad de Decano Administrativo y Financiero de la **Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO)**,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2024**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **ABRIL/JUNIO** para la contratación que se especifica a continuación:

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	50202301	2.3.1.1.01	Llenado de garrafones de agua purificada	2,200.00	UD	43.00	94,600.00
2	50202301	2.3.1.1.01	Fardos de botellas de agua de 8.0z en presentación 20/1	100.00	UD	140.00	14,000.00
3	50202301	2.3.1.1.01	Garrafones de agua vacíos	300.00	UD	200.00	60,000.00
<b>Total</b>							<b>RD\$168,600.00</b>

**PRESUPUESTO:** Ciento sesenta y ocho mil pesos dominicanos con 00/100 RD\$168,600.00

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra por debajo del umbral**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

  
  
**Lic. Marién Emilio Acosta Otáñez**,  
Decano Administrativo.