

# Información general

## Información general

Referencia del procedimiento	UTECO-DAF-CM-2024-0020
Nombre	Adquisición de aires acondicionados y ventiladores de torre para diversas áreas del Campus Universitario.
Descripción	Adquisición de aires acondicionados y ventiladores de torre para diversas áreas del Campus Universitario.
Relacionar con otro procedimiento	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No

## Información del contrato

Objeto de contratación	Bienes
Justificación de la modalidad de contratación	<input type="checkbox"/> Decreto Presidencial
	<input type="checkbox"/> Resolución de la Máxima Autoridad
	<input type="checkbox"/> Organismo de Financiación Externo
	<input type="checkbox"/> Decreto 31-22 MIPYMES Industriales (También debe marcar la opción de proceso dirigido a MIPYMES)
	<input type="checkbox"/> Compras Verdes
	<input type="checkbox"/> Compra Conjunta
Duración estimada del contrato	45 Días

## Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

## Compra regional

¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

## Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada?  Sí  No \*

¿Por qué no es una adquisición planeada? Trabajamos en el Plan Anual de Compras

## Información Presupuestal

Moneda del procedimiento  \*

## Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo CM / 17/6/2024 10:08 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

### Flujo de aprobación

Aprobar consulta	Aprobar rectificación de consulta	Aprobar adjudicación de la consulta
<b>Paso 1 - Simultáneo - (1)</b> Usuarios ★ Aprobacion Aprobadores :: Aprobacion	<b>Paso 1 - Simultáneo - (1)</b> Usuarios ★ Aprobacion Aprobadores :: Aprobacion	<b>Paso 1 - Simultáneo - (1)</b> Usuarios ★ Aprobacion Aprobadores :: Aprobacion
Aprobar el contrato de la consulta	Aprobar modificación de contrato	
<b>Paso 1 - Simultáneo - (1)</b> Usuarios ★ Aprobacion Aprobadores :: Aprobacion	<b>Paso 1 - Simultáneo - (1)</b> Usuarios ★ Aprobacion Aprobadores :: Aprobacion	

## Documentos internos

No se han encontrado.

## Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador?  Sí  No

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios, sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

## Configuraciones del procedimiento

### INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.1692708

### Cronograma

Zona horaria (UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan

Fecha de publicación del aviso de convocatoria 1 día para terminar (1/7/2024 08:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Acto de asignación de riesgo

Presentación de aclaraciones

al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia 4 días para terminar (3/7/2024 11:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Reunión aclaratoria

Plazo máximo para expedir

Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas 5 días para terminar (4/7/2024 12:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Presentación de Oferta Económica

6 días para terminar (5/7/2024 14:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Apertura Oferta Económica

6 días para terminar (5/7/2024 14:01:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Notificación de errores

aritméticos, de solicitud de

aclaraciones económicas y de

solicitud de subsanación de

garantía de seriedad de la

oferta

9 días para terminar (8/7/2024 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Aceptación de correcciones

de errores aritméticos y de

respuesta a las aclaraciones

11 días para terminar (10/7/2024 14:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Periodo para subsanar la

garantía de seriedad de la

oferta

Acto de Adjudicación

13 días para terminar (12/7/2024 14:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Notificación de Adjudicación

13 días para terminar (12/7/2024 15:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Constitución de garantía de

Fiel Cumplimiento

Suscripción de Orden de

Compras / Orden de Servicios

16 días para terminar (15/7/2024 15:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Publicación de Orden de

Compras / Orden de Servicios

16 días para terminar (15/7/2024 17:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Plazo de validez de las ofertas 60 Días

### Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes  Sí  No \*

## Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos?  Sí  No \*

Solicitud de garantías?  Sí  No \*

## Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras?  Sí  No

## Lotes

Definir lotes  Sí  No \*

## Observaciones

Observaciones

## Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas?  Sí  No

## Artículos y Preguntas

1 Cuestionario

1.1 Lista de artículos

Subtotal  
281,680.00

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	40101701 - Aires acondici (...)	2.6.5.4.02	Aire acondicionado de 12,000 BTU	3	UD	23,900	71,700.00
2	40101701 - Aires acondici (...)	2.6.5.4.02	Aire acondicionado de 18,000 BTU	2	UD	38,495	76,990.00
3	40101701 - Aires acondici (...)	2.6.5.4.02	Aire acondicionado de 24,000 BTU	2	UD	54,495	108,990.00
4	40101604 - Ventiladores	2.6.1.4.01	Ventilador de torre	3	UD	8,000	24,000.00

## Evaluación

### Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento  Sí  No

## Documentos del procedimiento

### Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
<input type="checkbox"/> ACTADE~1.PDF	ACTADE~1.PDF	<input checked="" type="checkbox"/>	Acto de aprobación Especificaciones / Fichas Técnicas / Pliego de Condiciones e Inicio del Procedimiento	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> CERTIF~1.PDF	CERTIF~1.PDF	<input checked="" type="checkbox"/>	Certificado de Apropiación Presupuestaria	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> SOLICI~1.PDF	SOLICI~1.PDF	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitud Compra o Contratación	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> Pliego de condiciones UTECO-DAF-CM-2024-0020.pdf	Pliego de condiciones UTECO-DAF-CM-2024-0020.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Pliego de Condiciones	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> Especificaciones Tecnicas.pdf	Especificaciones Tecnicas.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Bases de la Contratación (Especificaciones / Fichas Técnicas / Pliego de Condiciones)	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> SNCC_F034_Presentacion_de_Oferta.docx	SNCC_F034_Presentacion_de_Oferta.docx	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> SNCC_F042_Informacion_Oferente.docx	SNCC_F042_Informacion_Oferente.docx	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> compromiso-etico-de-proveedores.docx	compromiso-etico-de-proveedores.docx	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> SNCC_F033_Of_Economica.docx	SNCC_F033_Of_Economica.docx	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>

## Documentos habilitantes

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Garantía de la Seriedad de la Oferta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Antecedentes (Obras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificado de vigencia de la matricula profesional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Formulario de Entrega de Muestra, si procede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Oferente, si procede (SNCC.F.047)		
Metodología de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cronograma y Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Presupuesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Listado de Partidas con volumetría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cronograma de Ejecución de Obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pasaporte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de certificación Registro Industrial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario de Inscripción/Actualización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Registro Mercantil/Documento que avale el objeto social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de última asamblea con nómina de presencia y/o lista de suscriptores	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de IDECOOP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia de Estatutos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado del Registro Nacional de Incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia Certificada de la Última Acta de Elección del Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexar documento legal que lo faculte a operar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de los Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Empresas Asociada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración institución contratante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración de no colusión de proveedores (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario Simple de Declaración de Beneficiario Final	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario Simple de Declaración de Beneficiario Final	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario Simple de Declaración de Beneficiario Final	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario de Solicitud	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estatutos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acta de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí  No







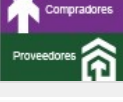


## Invitación

### Invitación manual de proveedores

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el Directorio DGCP debe conocer el número de documento de este. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

**Sistema de clasificación** 40100000 - **Calefacción, ventilación y circulación del aire**  
**UNSPSC:**

#### Proveedores invitados:

Proveedor (6691)	Contactos	Invitación directa (0)
<input type="checkbox"/>  <b>SERVI-AIRES INDUSTRIAL DEL CARIBE, EIRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101899001	Phone: 809-221-4515 Fax: 809-957-9173 E-mail: CORREOINVALIDO@PROVEEDORES.COM	Sí
<input type="checkbox"/>  <b>JM Danyel Technology, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 132380061	Phone: 829-644-4868	Sí
<input type="checkbox"/>  <b>Victor García Aire Acondicionado, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130120943	Phone: 809-535-5431 Fax: 809-508-0375 E-mail: victorgarcia_26@hotmail.com	Sí
<input type="checkbox"/>  <b>INVER AIRES, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130575894	Phone: 809-788-9171 Fax: 809-699-3052 E-mail: rossyli17@hotmail.com	Sí
<input type="checkbox"/>  <b>SEDA AIRES INDUSTRIAL, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131182836	Phone: 809-688-1060	Sí
<input type="checkbox"/>  <b>Aires Dominicanos, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130045895	Phone: 829-421-6362 Fax: 809-686-1525 E-mail: aires@gamatec.com	Sí
<input type="checkbox"/>  <b>UNITED MAINTENANCE SERVICE DR UMSDR, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131240259	Phone: 829-471-6000	Sí
<input type="checkbox"/>  <b>ENERCORP SYSTEM, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131253512	Phone: 829-333-9363	Sí
<input type="checkbox"/>  <b>DC COMERCIAL DE SERVICIOS INTEGRALES, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131217281	Phone: 809-415-5175	Sí



## Configuración del presupuesto

### Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

**Destino del gasto** Funcionamiento

**Origen de los recursos** Fuentes de recursos propios

**¿Integración Manual?**

**¿SNIP?**  Sí  No

**Código SNIP**

**Valor total del presupuesto** 281,680.00 DOP

**Valor Certificado(s) de Apropiación** 281,680.00 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor contratado	Disponibilidad Anual Vigente	
2.6.5.4.02	257,680.00 DOP	----	<a href="#">Configurar</a>
2.6.1.4.01	24,000.00 DOP	----	<a href="#">Configurar</a>

### CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA

Año	Código de Certificado	Versión	Monto Certificado	Estado	Consulta Certificado
2024	1	1	281,680.00 DOP	Aprobado	<a href="#">CERTIF~1.PDF</a>