



No. EXPEDIENTE
UTECO-DAF-CM-2024-0022
No. DOCUMENTO
002

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CIBAO ORIENTAL

02 de julio de 2024

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIVISIÓN ADMINISTRATIVA

REQUERIMIENTO: Dirección de Compras y Contrataciones

REFERENCIA: Adquisición de libros a utilizar en el programa de Inglés de Inmersión para el año 2024, tercera partida. **UTECO-DAF-CM-2024-0022.**

Yo, **Marién Emilio Acosta Otáñez**, en mi calidad de Decano Administrativo y Financiero de la **Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO)**,

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **(2024)**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **JUL/SEP** para la contratación que se especifica a continuación:

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	55101509	2.3.3.5.01	Interchange 5ed Student's Book with eBook 3	300.00	UD	2,218.50	665,550.00
2	55101509	2.3.3.5.01	Interchange 5ed Workbook 3	300.00	UD	1,386.00	415,800.00
3	55101509	2.3.3.5.01	Passages 3ED Student's Book 1	90.00	UD	2,128.50	191,565.00
Total RD\$							1,272,915.00

PRESUPUESTO: Un millón doscientos setenta y dos mil novecientos quince con 00/100 pesos dominicanos (RD\$ 1,272,915.00).

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

Lic. Marién Emilio Acosta Otáñez
Decano Administrativo.

