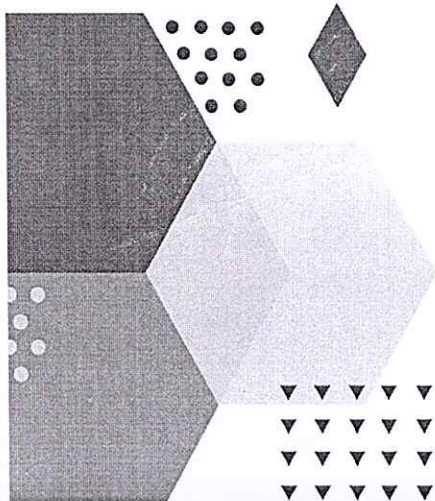


DIVISIÓN ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

**Contratación de los servicios de Car Wash,
para el lavado de los vehículos de la
Universidad Tecnológica del Cibao Oriental
(UTEACO), por el periodo de seis (6) meses.**

UTEACO-UC-CD-2024-0010



2024



Invitación a presentar ofertas

La Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO), les invita a participar en el procedimiento de referencia UTECO-UC-CD-2024-0010, a los fines de presentar su oferta para la “Contratación de los servicios de lavado de los vehículos de la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO), por el periodo de seis meses”, bajo la modalidad de Compra por debajo del umbral mínimo.

I - Objeto de contratación:

Contratación de los servicios de lavado de los vehículos de la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO), por el periodo de seis (6) meses.

2 - Fuentes de recursos:

Los recursos para financiar el costo de la contratación, provienen de los fondos de la UTECO correspondiente al año 2024.

3 - Descripción de los servicios a adquirir:

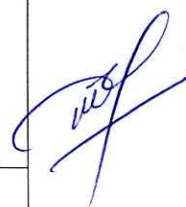
Lavado vehículos livianos (Camioneta, jeepeta)				
Item no.	Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Especificaciones técnicas
1	Lavado sencillo	1 camioneta Isuzu Dimax 2024	Unidad	<ul style="list-style-type: none"> • Limpieza profunda exterior • Limpieza y aspirado interior • Brillo en las gomas con anti derrame • Aplicación de aroma en el interior • Lavado de motor • Lavado por debajo • Engrasado y sopleteo
		1 Jeepeta Toyota Land Cruiser 2019		
		1 Toyota Fortuner 2015		
		1 Toyota Fortuner 2009		
Lavado autobús (Mitsubishi fuso 2023 y 2001)				
Item no.	Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Especificaciones técnicas
1	Lavado sencillo	2 minibus de 35 pasajeros	Unidad	<ul style="list-style-type: none"> • Limpieza profunda exterior • Limpieza y aspirado interior • Brillo en las gomas con anti derrame • Aplicación de aroma en el interior • Lavado de motor • Lavado por debajo

				• Engrasado y sopleteo
Lavado de motores (Motor 250, Motor de carga con cama)				
Item no.	Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Especificaciones técnicas
1	Lavado sencillo	1 motor de 250 CC 1 trimotor carga con cama	Unidad	<ul style="list-style-type: none"> • Limpieza profunda exterior • Lavado de motor • Lavado por debajo

4 - Documentación a presentar para fines de evaluación:

- a) **Cotización:** la misma debe ser presentada a nombre de la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO) (RNC: 404-00059-6) y estar debidamente firmada y sellada con la fecha en la cual se entrega la oferta.
- b) Lista de precios por servicio.
- c) Línea de contacto de atención directa (nombre, teléfonos, WhatsApp, correo electrónico).
- d) Registro de proveedores del estado (RPE), el mismo deberá de estar actualizado.
- e) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales. Dicha certificación no debe exceder los 30 días de vigencia al momento de ser emitida.
- f) Certificación original emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) (si aplica), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. Dicha certificación no debe exceder los 30 días de vigencia al momento de ser remitida.
- g) Compromiso ético de proveedores.

Documentación	Subsanable / No subsanable
Cotización: la misma debe ser presentada a nombre de la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTE)CO) (RNC: 404-00059-6) y estar debidamente firmada y sellada con la fecha en la cual se entrega la oferta.	Subsanable
Ficha técnica: debe incluir la descripción detallada de los servicios cotizados. <ul style="list-style-type: none"> • Dirección actualizada donde esté ubicado el establecimiento • La ubicación del establecimiento del servicio debe encontrarse ubicada del perímetro de la provincia Sánchez Ramírez. 	Subsanable
Lista de precios por servicio	Subsanable
Línea de contacto de atención directa (nombre, teléfonos, WhatsApp, correo electrónico)	Subsanable
Registro de proveedores del estado (RPE), el mismo deberá de estar actualizado	Subsanable
Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales. Dicha certificación no debe exceder los 30 días de vigencia al momento de ser emitida.	Subsanable
Certificación original emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) (si aplica), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. Dicha certificación no debe exceder los 30 días de vigencia al momento de ser remitida	Subsanable
Compromiso ético de proveedores	Subsanable



6 - Criterios de evaluación

Los servicios requeridos serán evaluados bajo el método CUMPLE / NO CUMPLE según las especificaciones técnicas de los mismos y los documentos solicitados en el acápite anterior.

7 - Procedimiento de selección

El proceso de compra menor será llevado a cabo por adjudicación única. La adjudicación se hará en base a precio, donde se elegirá al proveedor cuya oferta siempre y cuando cumpla con las especificaciones técnicas solicitadas.

8 - Condiciones de entrega

Todos los servicios adjudicados deben ser entregados conforme a las especificaciones técnicas solicitadas, siempre con previa coordinación con el responsable de recibir los servicios con fine de dar constancia de los servicios contratados.

9 - Duración del contrato

La presente contratación tendrá una vigencia de seis (6) meses, contados a partir de la emisión de la orden de compra o hasta su consumo total.

10 - Condiciones de pago

La entidad contratante realizara pagos al proveedor que resulte adjudicado, contra presentación de factura emitidas una vez al mes, según los servicios realizados durante ese periodo, sustentado con los conduce emitidos y acta de aceptación conforme servicios realizados por la unidad solicitante.

El oferente deberá ofrecer un mínimo de 30 días de crédito a partir de la recepción conforme de la factura y de los bienes adjudicados.

11 - Vías de contacto para consultas

Para cualquier consulta o aclaración sobre el proceso de referencia. Los datos de contacto son los siguiente:

- **Departamento:** Compras y Contrataciones
- **Correo electrónico:** compracontrataciones@uteco.edu.do
- **Teléfono de oficina:** 809-585-2291 ext. 251
- **Persona de contacto:** Lorfranklin Morillo. y/o Anny Vargas.

