



No. EXPEDIENTE
UTECO-CCC-PEPU-2026-0007
No. DOCUMENTO
002

Universidad Tecnológica del Cibao Oriental

13 de julio de 2026

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIVISIÓN ADMINISTRATIVA

REQUERIMIENTO: Dirección de Compras y Contrataciones

REFERENCIA: Servicio de alquiler y mantenimiento de Impresoras Multifuncionales. (Segundo semestre). **UTECO-CCC-PEPU-2026-0007**

Yo, **Marién Emilio Acosta Otáñez**, en mi calidad de Decano Administrativo y Financiero de la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO),

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **(2026)**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **JUL/DIC** para la contratación que se especifica a continuación:

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	44101501	2.2.5.3.04	Servicio de alquiler y mantenimiento de Impresoras Multifuncionales.	6.00	MES	116,000.00	696,000.00
Total RD\$							696,000.00

PRESUPUESTO: Seiscientos noventa y seis mil pesos dominicanos con 00/100 (RD\$ 696,000.00).

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Procesos de Excepción**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,


Lic. **Marién Emilio Acosta Otáñez**,
Decano Administrativo.