



No. EXPEDIENTE
UTECO-DAF-CM-2024-0016
No. DOCUMENTO
002

Universidad Tecnológica del Cibao Oriental

02 de mayo de 2024

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIVISIÓN ADMINISTRATIVA

REQUERIMIENTO : Dirección de Compras y Contrataciones

REFERENCIA: Adquisición de Switch de Redes y cables HDMI para uso de la UTECO, de referencia No. **UTECO-DAF-CM-2024-0016**.

Yo, **Marién Emilio Acosta Otáñez**, en mi calidad de Decano Administrativo y Financiero de la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO),

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año (2024), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **ABR/JUN** para la contratación que se especifica a continuación:

Switch y accesorios de redes							
Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	43222608	2.6.5.5.01	Switch de redes - 24 puerto de cobre de 1 gigabit / 4 puertos SFP+1/10 GbE	20.00	UD	14,000.00	280,000.00
2	43222608	2.6.5.5.01	Switch de redes - 24 puerto de cobre de 1 gigabit POE / 4 puertos SFP+1/10 GbE	9.00	UD	26,422.56	237,803.04
3	43222612	2.6.5.5.01	Conector Networking Transceiver 10GBE/SFP+	30.00	UD	6,550.00	196,500.00
4	43231512	2.6.8.3.01	Licencia para manejo de los Switch (Compatible con los Switch ofertados)	29.00	UD	5,915.00	171,535.00
						Total RD\$	885,838.04
Cables HDMI							
Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	26121604	2.3.9.6.01	Cables HDMI de 50 pies	100.00	UD	910.00	91,000.00
2	26121604	2.3.9.6.01	Cables HDMI de 10 pies	50.00	UD	225.00	11,250.00
						Total RD\$	102,250.00
						Total general RD\$	988,088.04

PRESUPUESTO: Novecientos ochenta y ocho mil ochenta y ocho pesos dominicanos con 04/100 (RD\$ 988,088.04).

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

Marién Emilio Acosta Otáñez,
Decano Administrativo.



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 - Expediente de Compras
Copia 1: División Administrativa