



REPÚBLICA DOMINICANA
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CIBAO ORIENTAL



Sembrando oro para forjar el futuro

TÉRMINOS DE REFERENCIA

**CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO A LOS
ACONDICIONADORES DE AIRE, EN LAS DIFERENTES ÁREAS DEL CAMPUS
UNIVERSITARIO.**

Compras por Debajo del Umbral
UTECO-DAF-CD-2026-0003

Cotuí, Sánchez Ramírez
República Dominicana
2026

1. Objetivos y alcance:

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas nacionales, que deseen participar en el proceso de la contratación de los servicios de reparación y mantenimiento a los acondicionadores de aire, en las diferentes áreas del Campus Universitario, de referencia: UTECO-DAF-CD-2026-0003.

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en el presente documento o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

2. Descripción de los bienes y servicios:

Constituye el objeto de la presente convocatoria, la contratación de los servicios de reparación y mantenimiento a los acondicionadores de aire, en las diferentes áreas del Campus Universitario, de referencia: UTECO-DAF-CD-2026-0003, de acuerdo con las condiciones fijadas en los presentes Términos de Referencia.

Cantidad	Presentación	Descripción
1	Servicio	Reparación y mantenimiento de acondicionadores de aire en las diferentes áreas del campus Universitario.

3. Requerimientos:

- Evaluación y diagnóstico del funcionamiento del equipo.
- Mantenimiento general y limpieza, incluyendo los materiales que se requieran.
- Identificación de partes a cambiar (Condensador, evaporador, termostato, válvulas sensores, controladores, otros).



4. Cronograma:

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	06/01/2026 16:00 *
Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas	
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	7/1/2026 08:30 *
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	7/1/2026 09:45 *
Presentación de Oferta Económica	07/01/2026 11:00 * Sugerir restantes fechas
Apertura Oferta Económica	07/01/2026 11:01 *
Acto de Adjudicación	08/01/2026 10:00 *
Notificación de Adjudicación	08/01/2026 15:00 *
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento	
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	09/01/2026 12:00 *
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	09/01/2026 14:00 *
Plazo de validez de las ofertas	30 * Días *

Las propuestas deberán ser presentadas en una de las dos modalidades a través del Portal Transaccional o en soporte papel en sobre cerrado, en caso de ser presentada en ambas modalidades será tomada en cuenta la presentada a través del Portal Transaccional y las presentadas en soporte papel en sobre cerrado serán devueltas a los oferentes.

Las ofertas presentadas en soporte papel serán recibidas en la en la Dirección de Compras y Contrataciones, en la División Administrativa, del Campus Universitario, sito en la Ave. Universitaria, #100, Cotuí, Prov. Sánchez Ramírez.

Una vez pasada la fecha y hora establecida para la recepción de los Sobres de los oferentes/proponentes, no se aceptará la presentación de nuevas propuestas, aunque el acto de apertura no se inicie en el lugar y hora indicada.

5. Documentación para presentar:

Documentación para presentar	Subsanable / No Subsanable
1. Formulario de oferta económica (SNCC.F.033) u oferta económica (cotización firmada y sellada por el oferente/proponente).	No subsanable

6. Condiciones de pago:

El Proveedor no estará exento de ningún pago de impuestos y por tanto será el único responsable por el pago de los gravámenes sobre las sumas percibidas bajo el mismo.

Los pagos se realizarán conforme a la recepción de los bienes, a presentación de la factura original, conduce y demás documentos que sustenten la recepción satisfactoria de los bienes.

Las condiciones de pago establecida serán a crédito y estos serán realizados en un plazo no mayor a treinta (30) días luego de haber depositado la factura correspondiente en el Departamento de Cuentas por Pagar, ubicada en la División Administrativa, del Campus Universitario, Ave. Universitaria, #100, Cotuí, Sánchez Ramírez.

La UTECO podrá retener o deducir sumas que correspondan a impuestos u otros conceptos, según la legislación dominicana.

7. Plazo de mantenimiento de oferta:

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener las Ofertas por el término de noventa (90) días hábiles contados a partir de la fecha del acto de apertura económica.

Nombre: Lorfranklin Morillo Brito

Departamento: Compras y Contrataciones

Nombre de la Entidad Contratante: Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO)

Dirección: Ave. Universitaria, #100, Cotuí, Prov. Sánchez Ramírez.

Teléfono: 809-585-2291, Ext. 251

E-mail: compracontrataciones@uteco.edu.do