



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CIBAO ORIENTAL

“Sembrando oro para forjar el futuro”

TÉRMINOS DE REFERENCIA / ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**Adquisición de Bienes Generales para Uso Institucional dirigido a
Proveedores Locales de la Provincia Sánchez Ramírez.**

**Compras por Debajo del Umbral
UTECO-DAF-CD-2026-0009**

Cotuí, Sánchez Ramírez
Enero 2026

Descripción de los bienes y servicios:

ÍTEM	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN
1	1	UD	Suministro de Bienes Generales para Uso Institucional Contratar mediante Orden Abierta el suministro de bienes generales, necesarios para el funcionamiento institucional, a fin de garantizar la continuidad operativa de las áreas académicas, administrativas, de servicios y soporte de la institución. • La contratación comprenderá la adquisición de bienes incluidos en los rubros declarados por el proveedor en su Registro de Proveedores del Estado (RPE), los cuales incluyen: • Materiales de oficina y papelería • Materiales de limpieza y aseo • Ferretería y herramientas • Materiales de construcción y eléctricos • Materiales de empaque y almacenamiento • Artículos deportivos y recreativos • Alimentos y bebidas • Textiles, ropa y enseres • Utensilios de cocina y artículos del hogar • Mobiliario institucional básico • Material didáctico • Equipos y accesorios menores

Adquisición de Bienes Generales para Uso Institucional dirigido a Proveedores Locales de la Provincia Sánchez Ramírez, de referencia: UTECO-DAF-CD-2026-0009, de acuerdo con las condiciones fijadas en los presente Términos de Referencia.

Las propuestas deberán ser presentadas en una de las siguientes modalidades:

1. A través del Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP); o
2. En de forma física en soporte papel, en la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO).

En caso de ser presentada en ambas modalidades será tomada en cuenta la presentada a través del Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas y las presentadas en soporte papel serán devueltas a los oferentes.

Debe tener el Registro de Proveedor del Estado vigente, con la actividad económica para tales fines, también debe estar al día de sus obligaciones fiscales ante la DGII.

Documentación para presentar:

Documentación para presentar	Subsanable / No Subsanable
1. Formulario de oferta económica (SNCC.F.033) u oferta económica (cotización firmada y sellada por el oferente/proponente).	No subsanable

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

Nombre: Lorfranklin Morillo

Departamento: Compras y Contrataciones

Nombre de la Entidad Contratante: Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO)

Dirección: Ave. Universitaria, #100, Cotuí, Prov. Sánchez Ramírez.

Teléfono: 809-585-2291, Ext. 251

E-mail: compracontrataciones@uteco.edu.do

