

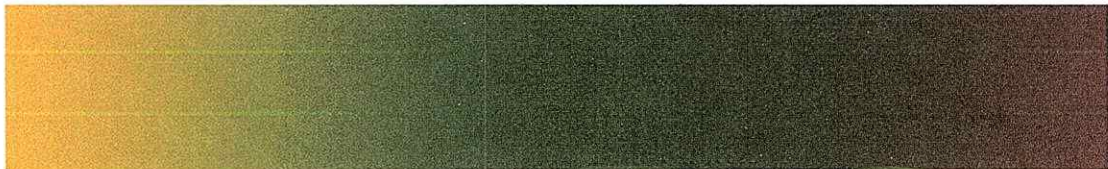


UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CIBAO ORIENTAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE UNA (1) CAMIONETA DOBLE CABINA PARA
LAS OPERACIONES DIARIAS DE LA UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA DEL CIBAO ORIENTAL (UTECO).

Cotuí, Rep. Dom



Contenido

1. Invitación a presentar ofertas:	2
2. Objetivo general:.....	2
3. Lugar de entrega:.....	2
4. Forma de pago:.....	2
5. Método de evaluación:	2
6. Instrucciones para la presentación de oferta:	3
7. Los bienes adquirirse:	4
8. Especificaciones técnicas:	4
9. Documentación obligatoria:.....	4
10. Facturación:.....	5

1. Invitación a presentar ofertas:

La **Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO)**, les invita a participar en el procedimiento de Comparación de Precios, a los fines de presentar su mejor oferta para la adquisición de un vehículo tipo camioneta 4x4 doble cabina año 2024 en adelante.

2. Objetivo general:

Constituye el objeto del presente documento describir las especificaciones técnicas, las condiciones de entrega y las responsabilidades del suplidor del vehículo que se adquiera, mediante el proceso de Comparación de Precios.

3. Lugar de entrega:

La entrega se realizará en la explanada de la División Administrativa, del Campus Universitario de la UTECO, Cotuí, Prov. Sánchez Ramírez, República Dominicana.

4. Forma de pago:

Pagos	Porcentaje	Tiempo
I	Un 20 %	30 días después de la certificación del contrato.
II	Un 80%	30 días después de la entrega del vehículo con su chapa y matrícula definitiva a nombre de la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental UTECO.

W.S. dm

5. Método de evaluación:

ELEGIBILIDAD	
Métodos de Comprobación	Cumple/No Cumple
Cumple si presenta Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034), debidamente completado, firmado y sellado.	
Cumple si presenta Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042), completado, firmado y sellado.	
Cumple si presenta la Declaración jurada donde se exprese que no está afectado por las prohibiciones estipuladas en el Artículo No. 14 de la Ley 340-06. Dicho documento debe ser presentado, debidamente legalizado por un Notario Público.	
Cumple si presenta la Declaración jurada donde se exprese que, si tiene o no juicio con el Estado Dominicano o alguna institución del Gobierno Central, Descentralizadas y Autónoma no financieras y de las entidades públicas. Esta declaración debe estar debidamente legalizado por un Notario Público.	
Cumple si presenta la Copia del Registro Nacional de Contribuyente (RNC).	
Cumple si presenta la Copia de los estatutos sociales, debidamente registrados y certificados por la Cámara de Comercio y Producción.	
Cumple si presenta la Lista de nómina de accionistas con composición accionaria actualizada, debidamente registrada y certificada por la Cámara de Comercio y Producción.	

Cumple si presenta la Lista de presencia y última asamblea general ordinaria anual, debidamente registrada y certificada por la Cámara de Comercio y Producción.	
Cumple si presenta el Registro Mercantil vigente, con el sello de la Cámara de Comercio y Producción correspondiente al domicilio de la empresa, indicando que su objeto social es compatible con los bienes y servicios a contratar.	
Cumple si presenta la Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del representante legal de la empresa.	
Cumple si presenta la Carta compromiso indicando estar de acuerdo con los tiempos de entrega y las condiciones de pago establecidos en el presente proceso.	
Cumple si Presenta impreso, firmado y sellado el Código de Ética para Oferentes.	
SITUACIÓN FINANCIERA	
Métodos de Comprobación	Cumple/ No Cumple
Cumple si presenta los Estados Financieros del último ejercicio contable. Certificado por una firma de auditores o un Contador Público Autorizado (CPA).	
Cumple si presenta el Formulario IR2 con sus anexos del último año presentado.	
Cumple si presenta la Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde se exprese que el Oferente está al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. Su vigencia no debe exceder los 30 días entre la fecha de emisión y la fecha de apertura del Sobre A.	
Cumple si presenta la Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se exprese que el Oferente está al día en el pago de sus obligaciones fiscales. Su vigencia no debe exceder los 30 días entre la fecha de emisión y la fecha de apertura del Sobre A.	
CAPACIDAD TÉCNICA	
Documentación a presentar	Cumple/No cumple
Cumple si presenta la Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas)	
Cumple si presenta la Carta o certificación (del oferente/proponente o fabricante) donde conste que la Garantía del Vehículo que ofertan es mínima de 3 años o cien mil kilómetros (100,000 km)	

WS - d m

6. Instrucciones para la presentación de oferta:

Para la adquisición del bien requerido y la elaboración de las propuestas técnicas/económicas del presente procedimiento, deben ser tomadas en consideración todas las informaciones contenida en el Pliego de Condiciones Específicas.

El bien y el servicio requerido, así como los documentos de presentación obligatoria, serán evaluados bajo el método CUMPLE / NO CUMPLE, por lo que, para resultar habilitado técnicamente debe cumplir con todos los requisitos.

Ítem	Especificaciones técnicas	Propuesta del oferente	Evaluación
Detallar por ítem	Detalles y características técnicas del bien o servicio.	Proveer la información técnica detallada que evidencie el cumplimiento de este requisito.	CUMPLE / NO CUMPLE.

7. Los bienes adquirirse:

Ítems	Descripción	Unidad
1	Camioneta 4x4 doble cabina año 2024 en adelante, color blanco, año 2024 en adelante, 0km (Nuevo y sin uso).	1

8. Especificaciones técnicas:

Camioneta 4x4 doble cabina año 2024 en adelante.			
Ítems	Cantidad	Especificaciones	Propuesta de imagen
1	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tipo de vehículo: Camioneta Pick Up Doble Cabina 4x4, 0 KM, (Nuevo y sin uso); 2. Color: Blanco; 3. Año de fabricación: 2024 en adelante; 4. Motor de 4 cil. Turbo diésel c/ Intercooler; 5. Potencia: Mínima 190HP; 6. Transmisión secuencial de 5 velocidades 4WD; 7. Aire acondicionado de fábrica; 8. Guía hidráulico de posición; 9. Faros tipo proyector; 10. Cinturones de seguridad de 3 puntos con altura ajustable para cinco (5) pasajeros mínimos; 11. Mínimo cuatro (4) bolsa de aire; 12. Sistema de frenos ABS+EBD con frenos delanteros de discos ventilados y traseros de tambor; 13. Asientos separados en tela con recuesta cabezas en mínima cinco (5) posiciones; 14. Consola central delantera; 15. Vidrios y retrovisores eléctricos; 16. Neumáticos de 17pulg. mínimo; 17. Barras laterales contra impactos; 	Si, presentar fotografía del Pick Up.

W.S. d m

9. Documentación obligatoria:

Garantía de fábrica: El oferente debe presentar en su propuesta la certificación de Garantía y Mantenimiento de piezas y servicios según aplique a lo ofertado.

Matrícula y placa definitiva: El vehículo deberá poseer su chapa y matrícula definitiva a nombre de la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTEKO).

10. Facturación:

Las facturas deben ser remitidas en una (1) original y una (1) copia, firmada y selladas a la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental, RNC No.: 404-00059-6, con NCF Gubernamental.

Estas especificaciones técnicas fueron revisadas el día 2 de junio de 2023.

Elaborada por:

Wilka G. de Morla.
Perito

Wilka G. de Morla

WG-dm