



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CIBAO ORIENTAL

UTECO-CCC-LPN-2022-0001

ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS UTILITARIOS PARA LA
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CIBAO ORIENTAL (UTECO),
UN MINIBÚS DE 30 O 35 PASAJEROS PARA TRANSPORTAR
LOS COLABORADORES DE LA UNIVERSIDAD Y DOS
CAMIONETAS DOBLE CABINA PARA LAS OPERACIONES
DIARIAS DE LA INSTITUCIÓN.

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.



Contenido

| | |
|--|---|
| 1. Invitación a presentar ofertas: | 2 |
| 2. Objetivo general: | 2 |
| 3. Lugar de entrega: | 2 |
| 4. Forma de pago: | 2 |
| 5. Método de evaluación: | 2 |
| 6. Instrucciones para la presentación de oferta: | 3 |
| 7. Los bienes adquirirse: | 4 |
| 8. Especificaciones técnicas: | 4 |
| 12) Documentación obligatoria: | 5 |
| 13) Facturación: | 6 |



1. Invitación a presentar ofertas:

La **Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO)**, les invita a participar en el procedimiento de Licitación Pública Nacional, a los fines de presentar su mejor oferta para la adquisición de un vehículo tipo Minibús para los colaboradores de la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental UTECO.

2. Objetivo general:

Constituye el objeto del presente documento describir las especificaciones técnicas, las condiciones de entrega y las responsabilidades del suplidor del vehículo que se adquiera, mediante el proceso de Licitación Pública Nacional.

3. Lugar de entrega:

La entrega se realizará en la explanada de la División Administrativa, del Campus Universitario de la UTECO, Cotuí, Prov. Sánchez Ramírez, República Dominicana.

4. Forma de pago:

| Pagos | Porcentaje | Tiempo |
|-------|------------|---|
| I | Un 20 % | 30 días después de la certificación del contrato. |
| II | Un 80% | 30 días después de la entrega del vehículo con su chapa y matrícula definitiva a nombre de la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental UTECO. |

5. Método de evaluación:

| ELEGIBILIDAD | |
|--|------------------|
| Métodos de Comprobación | Cumple/No Cumple |
| Cumple si presenta Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034), debidamente completado, firmado y sellado. | |
| Cumple si presenta Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042), completado, firmado y sellado. | |
| Cumple si presenta la Declaración jurada donde se exprese que no está afectado por las prohibiciones estipuladas en el Artículo No. 14 de la Ley 340-06. Dicho documento debe ser presentado, debidamente legalizado por un Notario Público. | |
| Cumple si presenta la Declaración jurada donde se exprese que, si tiene o no juicio con el Estado Dominicano o alguna institución del Gobierno Central, Descentralizadas y Autónoma no financieras y de las entidades públicas. Esta declaración debe estar debidamente legalizado por un Notario Público. | |
| Cumple si presenta la Copia del Registro Nacional de Contribuyente (RNC). | |
| Cumple si presenta la Copia de los estatutos sociales, debidamente registrados y certificados por la Cámara de Comercio y Producción. | |
| Cumple si presenta la Lista de nómina de accionistas con composición accionaria actualizada, debidamente registrada y certificada por la Cámara de Comercio y Producción. | |

| | |
|--|--------------------------|
| Cumple si presenta la Lista de presencia y última asamblea general ordinaria anual, debidamente registrada y certificada por la Cámara de Comercio y Producción. | |
| Cumple si presenta el Registro Mercantil vigente, con el sello de la Cámara de Comercio y Producción correspondiente al domicilio de la empresa, indicando que su objeto social es compatible con los bienes y servicios a contratar. | |
| Cumple si presenta la Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del representante legal de la empresa. | |
| Cumple si presenta la Carta compromiso indicando estar de acuerdo con los tiempos de entrega y las condiciones de pago establecidos en el presente proceso. | |
| Cumple si Presenta impreso, firmado y sellado el Código de Ética para Oferentes. | |
| Resultado final de evaluación. | |
| SITUACIÓN FINANCIERA | |
| Métodos de Comprobación | Cumple/ No Cumple |
| Cumple si presenta los Estados Financieros del último ejercicio contable. Certificado por una firma de auditores o un Contador Público Autorizado (CPA). | |
| Cumple si presenta el Formulario IR2 con sus anexos del último año presentado. | |
| Cumple si presenta la Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde se exprese que el Oferente está al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. Su vigencia no debe exceder los 30 días entre la fecha de emisión y la fecha de apertura del Sobre A. | |
| Cumple si presenta la Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se exprese que el Oferente está al día en el pago de sus obligaciones fiscales. Su vigencia no debe exceder los 30 días entre la fecha de emisión y la fecha de apertura del Sobre A. | |
| CAPACIDAD TÉCNICA | |
| Documentación a presentar | Cumple/No cumple |
| Cumple si presenta la Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas) | |
| Cumple si presenta un Documento del representante de la marca donde se haga constar que el proveedor es Distribuidor Autorizado de la marca en República Dominicana | |
| Cumple si presenta un Documento donde se demuestre que posee centro de servicios autorizados por el fabricante, garantizando el servicio de mantenimiento y reparación durante el período de garantía y después del vencimiento de esta | |
| Cumple si presenta la Carta o certificación (del oferente/proponente o fabricante) donde conste que la Garantía del Vehículo que ofertan es mínima de 3 años o cien mil kilómetros (100,000 km) | |
| Cumple si presenta la Certificación de Garantía de piezas y servicios de 3 años o 100,00 KMS. | |

6. Instrucciones para la presentación de oferta:

Para la adquisición del bien requerido y la elaboración de las propuestas técnicas/económicas del presente procedimiento, deben ser tomadas en consideración todas las informaciones contenida en el Pliego de Condiciones Específicas.

El bien y el servicio requerido, así como los documentos de presentación obligatoria, serán evaluados bajo el método CUMPLE / NO CUMPLE, por lo que, para resultar habilitado técnicamente debe cumplir con todos los requisitos.

| Ítem | Especificaciones técnicas | Propuesta del oferente | Evaluación |
|-------------------|--|---|---------------------|
| Detallar por ítem | Detalles y características técnicas del bien o servicio. | Proveer la información técnica detallada que evidencie el cumplimiento de este requisito. | CUMPLE / NO CUMPLE. |

7. Los bienes adquirirse:

| Lotes | Descripción | Unidad |
|-------|---|--------|
| I | Minibús de treinta (30) o treinta y cinco (35) pasajeros, color blanco, año 2022 en adelante, 0 km (Nuevo y sin uso). Ver especificaciones técnicas | 1 |
| II | Camionetas Pick Up Doble Cabina 4x4, color blanco, año 2022 en adelante, 0km (Nuevo y sin uso). Ver especificaciones técnicas | 2 |

8. Especificaciones técnicas:

| Lote I: Minibús de 30 a 35 pasajeros. | | | |
|---------------------------------------|----------|--|---|
| Ítems | Cantidad | Especificaciones | Propuesta de imagen |
| 1 | 1 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Tipo de vehículo Minibús, 0 km (Nuevo y sin uso) 2. Color blanco 3. Año 2022 en adelante 4. Capacidad entre 30 a 35 pasajeros 5. Asientos tapizados en tela 6. Cinturón de seguridad para todos los pasajeros 7. Radio AM/FM, Bluetooth, con micrófono y entrada USB 8. Dirección hidráulica, electro hidráulica o eléctrica 9. Motor turbo diésel entre 3500 y 5000 cc 10. Transmisión manual de 5 o 6 velocidades 11. Sistema de frenos de tambor delantero y trasero 12. Aro mínimo de 16 pulgadas de acero 13. Neumáticos: cuatro (4) gomas traseras, dos (2) delanteras y una (1) rueda de repuesto 14. Garantía en piezas y servicios de mínimo 3 años o 100,000 KM 15. Batería sellada libre de mantenimiento y con un mínimo de dos años full de garantía. 16. Aire acondicionado 17. Pito de reversa para parqueo 18. Faros delanteros antiniebla 19. Volante regulable en altura 20. Espejos retrovisores regulables y abatibles manualmente 21. Indicador puertas abiertas 22. Puerta lateral automática 23. Suspensión delantera y trasera independiente reforzada 24. Barra lateral contra impacto 25. Limpiavidrios delantero y trasero 26. Bolsa de aire para el conductor y pasajero acompañante en la parte delantera | Si, presentar fotografía del minibús propuesto. |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | 27. Kit de herramientas: gato, llaves de ruedas y varilla 28. Emisión de la primera placa y matrícula a nombre de la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO). | |
|--|--|---|--|

| Lote II: Camionetas Pick Up Doble Cabina 4x4. | | | |
|---|----------|---|---------------------------------------|
| Ítems | Cantidad | Especificaciones | Propuesta de imagen |
| 1 | 2 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Tipo de vehículo: Camioneta Pick Up Doble Cabina 4x4, 0 KM, (Nuevo y sin uso). 2. Año de fabricación: 2022 en adelante 3. Color blanco. 4. Motor Diesel, turbo – Intercooler entre 170 y 210 HP 5. Aros de magnesio 6. Selector de 4x4 manual o electrónico 7. Entre 6 y 8 bolsas de aire 8. Cámara de reversa 9. Transmisión Automática 10. Dirección hidráulica 11. Frenos: tipo de freno ABS 12. Capacidad de carga: 1.5 Ton. mínima, igual o superior 13. Apoya cabeza: Delantero y trasero 14. Cinturón de seguridad: en todos sus asientos 15. Asientos delanteros: separados, en tela 16. Asientos traseros en tela 17. Tablero multifunción 18. Guantero con llave 19. Cristales y retrovisores eléctricos 20. Juego de alfombras 21. Alarma de fabrica 22. Radio (AM/FM/CD/USB/Bluetooth) 23. Espejos retrovisor eléctricos 24. Vidrios y seguros eléctricos 25. Kit de herramientas: gato, llaves de ruedas y varilla 26. Emisión de la primera placa y matrícula a nombre de la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO) | Si, presentar fotografía del Pick Up. |

12) Documentación obligatoria:

Garantía de fábrica: El oferente debe presentar en su propuesta la certificación de Garantía y Mantenimiento de piezas y servicios según aplique a lo ofertado. Esta garantía debe ser debidamente avalada por el fabricante y el representante oficial de la marca en República Dominicana.

Mantenimiento preventivo: El oferente debe presentar en su propuesta técnica un plan de mantenimiento por medio del cual se comprometa a garantizar y priorizar la disponibilidad de servicio en los talleres certificados por el mismo.

Matrícula y placa definitiva: El vehículo deberá poseer su chapa y matricula definitiva a nombre de la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO).

Carta compromiso: Certificando que poseerán un stock mínimo de las piezas gastable durante la garantía del vehículo.

13) Facturación:

Las facturas deben ser remitidas dos (2) originales y una (1) copia, firmada y selladas a la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental, RNC No.: 404-00059-6, con NCF Gubernamental.

Estas especificaciones técnicas fueron revisadas el día 22 de agosto de 2022.

Elaborada por:

José Francisco García López
Perito