



Evaluación Quinquenal de la Calidad de la Educación Superior Dominicana

Plan de Mejora Evaluación 2019-2021

21 de febrero de 2022
Universidad Tecnológica del Cibao Oriental
Avenida Universitaria, No. 100, Cotuí, provincia Sánchez Ramírez
Tels.: (809) 585-2291, ext. 243 y Fax. (809) 240-0603

1.0 Presentación

Cumplidos los procedimientos de los Subproceso II; Autoevaluación (Evaluación Interna o Autoestudio se evidencia la evaluación y valoración de estándares, criterios, componentes y dimensiones a partir de la calificación de los indicadores y la valoración de las evidencias presentadas y elaborado el análisis FODA para las ocho dimensiones (gestión institucional, gestión académica, investigación, vinculación con el Medio/ Extensión, estudiantes, personal académico, infraestructura y servicio de apoyo institucional y aseguramiento de la calidad), el Comité interno de Autoevaluación Institucional (CIAE), en su momento, procedió a desarrollar la actividad 2.7: Formulación Plan de Mejora en relación con los resultados de la Autoevaluación., donde desarrolló las siguientes acciones 1) identificación de acciones de mejoras por dimensión y componente en atención al informe general de Autoevaluación; 2) elaboración del plan de mejora institucional; y 3) discusión y aprobación del plan de mejora por autoridades competentes de la UTECO.

Cumplido el Subproceso III Evaluación Externa tanto en la valoración del plan de mejora como en las recomendaciones, los evaluadores externos recomiendan una serie de acciones, que deben ser integrada a la primera versión presentada por la UTECO. En ese orden, en el presente documento encontrará las acciones propuesta originalmente por la UTECO y las recomendadas por los pares evaluadores externos en su informe, las mismas, se organizan por dimensión y componentes, así evidenciará que el plan integra acciones de mejora identificadas, metas, responsable, medio de verificación, metas por año, presupuesto y riesgo. Siendo el presupuesto general de doscientos cuarenta y cuatro millones ochocientos setenta y cinco mil setecientos dos con 00/00 pesos dominicanos (RD\$244,875,702.00) a ejecutarse en el período 2022-2025.

2.0 Contextualización de la UTECO.

La Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO) es fundada en 1982 como Instituto Tecnológico del Cibao Oriental (ITECO), no obstante, para el año 2014, mediante la promulgación de la Ley 236-14 el Instituto Tecnológico del Cibao Oriental (ITECO) fue convertido en la actual Universidad Estatal.

El Instituto Tecnológico del Cibao Oriental (ITECO) fue concebido como una institución pública de educación superior, siendo, en ese momento, la única universidad ubicada en la provincia Sánchez Ramírez. Su creación se le atribuye a la iniciativa de un conjunto de provincianos, liderados por el Ing. Ramón Flores García, quienes convencieron al Patronato Pro Desarrollo de la provincia Sánchez Ramírez para invertir parte de los recursos del 5% destinó parte de los recursos provenientes de las operaciones mineras en el yacimiento de oro y plata de Pueblo Viejo en una institución de educación superior. La Universidad fue creada el 10 de febrero del 1982.,no obstante, es el 25 de febrero del 1983 que se obtiene el reconocimiento oficial, mediante el decreto No. 820 del Poder Ejecutivo de la República Dominicana.

En busca de fortalecer sus aportes a la sociedad en el año 1991, se creó en el campus del ITECO el Instituto Politécnico Juan Sánchez Ramírez, a los fines de ofertar el Nivel Medio en la modalidad de Técnico, mediante acuerdo con la Secretaría de Estado de Educación Bellas Artes y Cultos, en el 1986, ITECO, sede la administración del Politécnico a la SEEBAC.

Asimismo, se consolidó la responsabilidad con la formación a nivel superior, cuando en el año 2004 se crea la Escuela de Idiomas, además para el año 2000 se inicia la formación a nivel de Postgrado, la cual fue fortalecida en el año 2012 con la creación de la Facultad de Postgrado y

Educación Continuada y en el 2019 entra a formar parte del Primer doctorado Consorciado en Ciencias de la Educación ofertado por universidades dominicanas.

En la actualidad la UTECO posee una matrícula de 7,827 estudiantes en el nivel de grado y 1,129 en los programas de postgrado, de su oferta curricular han egresado 2,350 titulados, distribuidos en 9416 técnicos, 9709 licenciados o equivalentes, 514 especialistas y 113 master. La gestión de la oferta académica se realiza con 280 profesores y 225 colaboradores en las diferentes instancias de la estructura organizacional.

En su misión declara “es una institución de servicio público sin fines de lucro, creada para coadyuvar al progreso económico, social y cultural del país, al mejoramiento de la calidad de vida de la población dominicana, y a la conservación del patrimonio espiritual, cultural, material e histórico de la nación, a través de la educación superior, la investigación, la creación y difusión del conocimiento científico y tecnológico”. Mientras la visión se encamina a “ser una institución de educación superior con proyección nacional e internacional en búsqueda permanente de la excelencia. De oferta académica actualizada y pertinente que incorpora nuevos programas y modalidades educativas y pedagógicas. De gestión eficiente y propulsora del talento humano. Promotora de la investigación, la innovación tecnológica, la responsabilidad social y ambiental. Estrecha vinculación con el Estado, el sector productivo y la comunidad. Lugar de concertación, análisis y búsqueda de soluciones a los problemas comunitarios y nacionales.

En lo referente, a la evaluación quinquenal, ya se ha participado en tres procesos, los dos anteriores han sido superado, incluso en el 2012 el ITECO, fue una de las cuatro primeras universidades que rindió informe final de ejecución de mejora. En ese proceso iniciado en el 2019 se ha cumplido con los Subproceso II; Autoevaluación (Evaluación Interna o Autoestudio y III Evaluación Externa, según el informe de evaluadores externos la universidad acumuló 863/1000 puntos. Es decir, calificación Muy Buena, siendo necesario implementar un plan de Mejora, que fue presentado como parte del informe de Autoevaluación, en atención a la actividad 2.7 definiendo acciones de mejora identificadas, metas, responsable, medio de verificación, metas por año, presupuesto y riesgo.

Sin embargo, el informe de evaluadores externos sugiere la fundamentación que contextualice el plan el marco que sirve de base a su ejecución e incluir una serie de acciones que pueden ser parte de las metas de las mejoras ya identificadas. En ese sentido, es preciso señalar que las fuentes de financiamiento de la UTECO están definidas en el Ley 236-14, siendo, los mayores aportes desde el Estado Dominicano por su condición de universidad pública. Es decir, que el logro en los próximo tres años de las acciones identificadas, está condicionado en gran medida por la asignación de partidas significativa en el presupuesto nacional.

Para el plan de mejora se han identificados 58 acciones de mejora distribuidas en las ocho dimensiones, las cuales requieren de una inversión de doscientos cuarenta y cuatro millones ochocientos setenta y cinco mil setecientos dos con 00/00 pesos dominicanos (RD\$244,875,702.00) a ejecutarse en el período 2022-2025 y de la articulación armónica con el Plan Estratégico Institucional, inclusión en el POA, el presupuesto institucional y el plan de compras y contrataciones. Además, de la activación de mesas de trabajo que aseguren la ejecución y seguimiento de las acciones y asegurar acumular las evidencias que constituyan medios de verificación.

En su codificación se realiza con cuatro dígitos, el primero indica la dimensión y el segundo el componente que está relacionada, tercero y cuarto el número de la acción.

| Dimensión 1: Gestión Institucional | | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|---|-----------------|--|
| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio de Verificación | Metas del año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 1.1.01 Implementar mecanismos eficientes para la divulgación de la misión, visión, filosofía Institucional y los miembros de la familia universitaria puedan visualizarlas y aplicarlas | La UTECO implementa mecanismos eficientes para la divulgación de la misión, visión, filosofía institucional | Relaciones Públicas | Reportes de entrevista sobre conocimiento, significado y aplicación de la misión, visión, filosofía institucional | Diseño del plan de divulgación de la misión, visión, filosofía institucional | Implementar los mecanismos definidos en plan de divulgación de la misión, visión, filosofía institucional | Aplicación de instrumento de evaluación del plan de divulgación del conocimiento, significado y aplicación misión, visión, filosofía institucional | 150,000.00 | El Blanco de público, en este caso los estudiantes, muestran bajo interés a los mecanismos incluidos en el plan de divulgación de la misión, visión, filosofía institucional |
| 1.1.02 Implementar un sistema de planificación que suministre información de manera eficiente y eficaz para la toma de decisión | UTECO dispone de informaciones generadas en el proceso de monitoreo de los avances del Plan de Desarrollo Institucional, POA, Presupuesto, Plan de Compras y Contrataciones y ejecución presupuestaria | Rectoría, Gerencia Financiera, Comunicación, Auditoría, Planificación y Desarrollo | Informe del monitoreo y seguimiento de la DIGEPRES, Informes financieros, reporte de ejecución presupuestaria, actas de decisiones, memoria Institucional y acciones de mejora | Aplicar el 70% de los reglamentos y normas y automatizar el Plan de Desarrollo Institucional, POA, Presupuesto, Plan de Compras y Contrataciones y ejecución presupuestaria | Implementar el sistema de monitoreo para el 45% de las actividades de Planificación Institucional, se implementan acciones de mejora y capacitar el 25% del personal de las instancias de la estructura organizacional y | Monitorear el 100% de las actividades de Planificación Institucional y capacitar el 100% del personal de las instancias de la estructura organizacional | 2.200.020,0 | Resistencia al cambio de los órganos e instancias de toma de decisión |

| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio de Verificación | Metas del año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
|--|--|--|--|---|--|--|-----------------|--|
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 1.2.03 Actualizar la estructura organizacional, manual de puestos y funciones y escala salarial en coherencia al marco legal aplicable | UTECO cuenta con una estructura organizacional, manual de puestos y funciones y escala salarial en coherencia al marco legal aplicable | Consejo de Regencia, Rectoría, Planificación y Desarrollo, Recursos Humanos, Asesor legal | Organigrama, resoluciones, manual de puestos y funciones, nómina del personal docente y administrativo, resoluciones, carta de remisión al MAP | Elaborar y aprobación de la estructura, y el 100% de los manuales de puestos y funciones, y la escala salarial, publicar nómina en el portal institucional | Evaluar del 100% del personal y poner en funcionamiento el 20% de los nuevos puestos, reclutar el personal y plan de capacitación | Completar de poner en funcionamiento el 100% de los nuevos puestos, reclutar de personal y plan de capacitación | 2.850.750,2 | Las restricciones del MAP para la estructura organizacional y permanecer las condiciones de ingresos de la UTECO |
| 1.3.04 Adecuar el quehacer institucional a las leyes de educación superior e instituciones públicas de la República Dominicana | UTECO rige su quehacer por las leyes de educación superior e instituciones públicas de la República Dominicana | Consejo de Regencia, Rectoría, Planificación y Desarrollo, Recursos Humanos, Asesor legal | Portal Institucional, Documento del coherencia de los procesos institucionales y el marco legal aplicable, resoluciones, Documento de reglamentos y normas | Desarrollar de un compendio del marco legal aplicable y elaborar del 25% de los reglamentos y normas ajustadas a los requerimientos y leyes de las instituciones públicas dominicanas | Elaborar del 40% de los reglamentos y normas ajustadas a las leyes de las instituciones públicas dominicanas | Elaborar el restante 35% de los reglamentos y normas ajustadas a las leyes de las instituciones públicas dominicanas | 755,650,0 | Los procesos de aprobación de las reformas de las normativas institucionales |
| 1.4.05 Desarrollar mecanismos y procedimientos para la ejecución, seguimiento, monitoreo y evaluación presupuestaria | La UTECO ha eficientizando los mecanismos y procedimientos para la ejecución, seguimiento, monitoreo y evaluación presupuestaria | Consejo de Regencia, Rectoría, Gerencia Financiera, Planificación y Desarrollo, Recursos Humanos, Asesor legal | Informe de evaluación, resoluciones, actas, ajustes presupuestarios, auditorias, memorias, Coherencia con la Ley 41-08 | Alinear el presupuesto a las normas de DIGEPRES y articularlo con las Leyes de que regulan los recursos asignados a instituciones públicas dominicanas, Crear de seguimiento | Elaborar el presupuesto es coherente en un 40% con el Plan de Desarrollo Institucional, POA, Plan de Compras y Contrataciones y ejecución presupuestaria | Implementar el 50% de los mecanismos y procedimientos para seguimiento, monitoreo y evaluación de ejecución presupuestaria | 650.258,7 | Cambios en las políticas públicas y marco legal aplicable |

| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio de Verificación | Metas del año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
|---|---|--|--|---|---|---|-----------------|--|
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 1.5.06 Implementar un plan de Bienestar Institucional para el personal administrativo y académico | La UTECO ha fortalecido su programa de bienestar institucional | Rectoría, Planificación y Desarrollo, Recursos Humanos, Asesor legal | Resultados de encuestas de satisfacción, Documento del programa de Bienestar institucional, Reglamento de bienestar institucional | Crear la Unidad de Bienestar Institucional, actualizar el plan de Bienestar para el personal administrativo y académico | Evaluar el plan de Bienestar institucional y el 56% del personal administrativo y académico se ha beneficiado del mismo. | Evaluar el plan de Bienestar institucional y el 85 % del personal administrativo y académico se ha beneficiado del mismo. | 1.255.650,0 | La permanencia de las fuentes de recursos para lograr la sostenibilidad financiera |
| 1.6.07 Elevar el nivel de desarrollo del personal administrativo, | La UTECO ha mejorar la titulación, desempeño e incentivos del personal administrativo en su área de desempeño | Rectoría, Gerencia Administrativa, Recursos Humanos, Postgrado y Educación Continuada, | Planes formativos, egresados por plan ejecutado, lista personal formado, incentivos aplicados, certificación obtenida, plan de carrera administrativa. | Elaborar un diagnóstico de la necesidades de formación del personal por entidad de la estructura organizacional en coherencia con los requerimientos y capacidades del puesto | Establecer los incentivos en el marco de la escala salarial, y el 15% del personal participa en programa de actualización | Incrementar a 30% el personal que participa en programa de actualización | 255.862,3 | Los gerentes de las Divisiones son resistentes para la participación del personal en programa formativo |
| 1.6.08 Actualizar los mecanismos y procedimientos que rigen clima institucional y el desempeño del personal | La UTECO ha mejorado el clima organización y tomas decisiones a partir de los resultados de la evaluación de desempeño del personal | Rectoría, Humanos, Orientación Institucional | Resultados de evaluaciones de personal, promociones al personal, incentivos aplicados, | Realizar la evaluación de desempeño del 100% personal administrativo e implementar planes de mejora, firma de la carta compromiso | Realizar la evaluación de desempeño del 100% personal administrativo e implementar planes de mejora | Realizar la evaluación de desempeño del 100% personal administrativo e implementar planes de mejora | 150.280,0 | El mercado laboral del entorno ofrece mejores oportunidades y se reduce la retención del personal calificado |
| 1.7.09 Actualizar y aplicar los manuales de procedimientos para el uso correcto de los símbolos institucionales | UTECO ha consolidado la imagen y el correcto uso de los símbolos institucionales | Consejo Académico, Director de Comunicaciones, Relaciones Publicas, CIGITECO | Manuales Actualizados, Símbolos institucionales, resultados de encuestas | Diagnosticar y regulación del uso correcto de los símbolos institucionales e imagen institucional | Capacitar del 100% del personal administrativo y docente y monitoreo del uso de los símbolos institucionales | Monitorear del uso de los símbolos institucionales, Aumentar la visibilidad de la UTECO | 185.258,0 | El Escudo está en redes informática y con la tecnología actual, puede ser descargado y usado por terceros |

| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio de Verificación | Metas del Año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
|--|---|---|--|---|--|--|---------------------|--|
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 1.8.10 Desarrollar e implementar los mecanismos y procedimientos para aplicar la leyes, reglamentos sobre transparencia en los fondos públicos | En UTECO se rinde cuenta y se desarrollan procesos en función al marco legal aplicable | Rectoría, Director de Comunicaciones, Dirección de Compras y Contrataciones, | Portal de transparencia, Informe institucionales, resultados de encuesta de satisfacción de los grupos de intereses | Definir las responsabilidades institucionales de la rendición de cuenta e implementar proceso eficientes para captura de la información requerida | Remitir los informe de redición de cuenta, según los requerimiento del marco legal aplicable | Remitir los informe de redición de cuenta, según los requerimiento del marco legal aplicable | 120.255,0 | Cambios en las políticas públicas y marco legal aplicable |
| 1.8.11 Desarrollar e implementar los mecanismos y procedimientos para promover el comportamiento ético | En UTECO el comportamiento es coherente con mecanismos y procedimientos de integridad y ética | Rector, Comisión de ética, Director de Recursos Humanos, Director de Comunicaciones | Código de ética aprobado, acciones de aplicación del Código de ética, resultados de estudios de Satisfacción, evaluación del Clima ético | Evaluar del clima ético con la participación del 60% del personal administrativo | Evaluar del clima ético con la participación del 75% del personal administrativo | Evaluar del clima ético con la participación del 85% del personal administrativo | 150.250,0 | la Convergencia de diferentes creencias y la cultura sobre la repuesta lenta a la aplicación de instrumentos |
| Subtotal Gestión Institucional | | | | | | | 8.724.234,20 | |

| Dimensión 2: Gestión Académica | | | | | | | | |
|--|--|---|--|---|---|---|-----------------|---|
| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio de Verificación | Metas del Año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 2.1.12 Actualizar las políticas de currículo y los planes de estudios para fortalecer la articulación de la docencia, investigación y vinculación con el medio | En la UTECO los planes de estudios son revisados y aseguran la articulación de la docencia, investigación y vinculación con el medio | Gestores Académicos, Decanatos de Investigación, Planificación y Desarrollo Profesional. Profesores | Documento de Planes de estudios, Programa de asignatura, POA, Ejecución Presupuestaria y Actas de actividades y memorias | Actualizar las políticas de currículo, Inicio rediseño del 100% de los planes de estudio de grado y consultar actores claves | Aprobar rediseño de planes de estudio e institucionalizar los programas de articulación de docencia, investigación y vinculación con el medio | Implementar y dar seguimiento de políticas y programas de articulación de docencia, investigación y vinculación con el medio | 4.586.500,0 | Los procesos de aprobación de las reformas curriculares y los cambios de las políticas educativas en República Dominicana |
| 2.2.13 Mejorar la correspondencia del modelo educativo, el diseño curricular, los planes de estudios con las tendencias del área de formación | La UTECO establece alianzas con instituciones de certificación nacional e internacional | Consejo Académico, gestores académicos, | Resoluciones del Consejo Académico, proyectos conjuntos, contratos, certificaciones | Integrar en el 5% de los programas de grado que en su plan de estudios actividades formativas orientadas a la certificación de los estudiantes y profesores en áreas especializadas | Elevar a un 10% los programas de grado que en su plan de estudios ha integrado actividades formativas orientadas a la certificación de los estudiantes y profesores en áreas especializadas | Elevar a un 20% los programas de grado que en su plan de estudios ha integrado actividades formativas orientadas a la certificación de los estudiantes y profesores en áreas especializadas | 125.256,0 | Motivación de los estudiantes y profesores para entrar a los programas de certificación |
| 2.2.14 Establecer mecanismos y procedimientos para fortalecer la retroalimentación, investigación, vinculación con la participación de estudiantes, profesores e investigadores y el sector productivo | La UTECO elabora e Institucionaliza los mecanismos y procedimientos de retroalimentación universidad, sector productivo y egresados | Vicerrectoría Académica, Decanatos de Investigación y Extensión | Resoluciones del Consejo Académico, proyectos conjuntos, acuerdos, memorias institucionales, publicaciones de investigación, planes de mejora. | Elaborar e implementar los mecanismos y procedimientos de retroalimentación y articulación, realizar un estudio de pertinencia y coherencia del currículo | Realizar consulta con al menos el 8% estudiantes, profesores, egresados y empleadores sobre sus necesidades y crear Comité consultivos por programa de estudios | Organizar tres eventos y desarrollar proyectos de articulación de docencia, investigación y vinculación con el medio | 358.256,0 | La Integración de los informantes claves a los procesos de retroalimentación |

| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio Verificación de | Metas del Año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
|---|--|--|---|--|---|---|-----------------|---|
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 2.2.15 Rediseñar los programas de la oferta curricular para mejorar la pertinencia y vinculación con las demandas del sector productivo | UTECO rediseña los programas de su oferta curricular con la participación de los grupos de intereses. | Vicerrectoría Académica, Gestores académicos, Decanatos de Investigación y Extensión | Resoluciones del Consejo Académico, Actas de jornadas de trabajo, Listados de participantes, Mecanismos de vinculación acordados | Planificar el rediseño seleccionando los actores claves por grupos de intereses Evaluación de perfiles de egreso iniciando por los programas de Ciencias de la educación | Contratar consultor y definir competencias, contenidos, elaborar planes de estudios, programa de asignatura alineado al modelo educativo y definir programas de directores de vinculación | Aprobar e implementar al menos cinco programas con los planes de estudios rediseñado | 5,625,285.50 | |
| 2.2.16 Implementar programa directores de investigación y vinculación con el medio articulado a la docencia | En UTECO los planes de estudio integran un programa director de investigación y vinculación con el medio articulado a la docencia que integra al menos 40% de los programas de asignatura, el 25% de los estudiantes y 30% de los docentes | Vicerrectoría Académica, Decanatos de Investigación y Extensión | Productos proyectos de investigación y vinculación con el medio Articulado con la docencia, planes de estudios con asignaturas seleccionadas, resoluciones, certificado de capacitación | Elaborar guías docentes, rúbrica de evaluación y capacitar los docentes de las asignaturas seleccionadas del programa director de investigación y vinculación con el medio articulado a la docencia y se actualiza las bibliografía de los programas de las asignaturas involucradas | Implementar a un 40 % de las asignaturas seleccionadas por plan de estudios el programa director de investigación y vinculación con el medio articulado a la docencia | Elevar a un 65% las asignaturas seleccionadas por plan de estudios el programa director de investigación y vinculación con el medio articulado a la docencia, evaluar los programas directores. | 258.654,9 | Los docentes logren integrar a los estudiantes en el programa director de investigación y vinculación con el medio articulado a la docencia |
| 2.3.17 Fortalecer la estructura de gestión académica | UTECO crea los puestos y órganos de participación para eficientizar los procesos académicos | Consejo Académico, gestores académicos, Recursos Humanos. | Resoluciones del Consejo Académico, proyectos conjuntos, contratos, designaciones y actas | Crear unidades de gestión según productos de la gestión académica y crear la Unidad de Desarrollo Curricular) | Integrar equipos técnicos, retomar las asociaciones de estudiantes y egresados de los programas de estudio | | 1.859.654,0 | La disposición de los profesionales colaborar con la formación profesional |

| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio Verificación | Metas del Año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
|--|---|---|--|--|---|---|---------------------|---|
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 2.4.18 Fortalecer la infraestructura de admisión, procedimientos en coherencia con las normativas institucionales y del órgano rector | La UTECO ampliar el espacio físico y actualizar el reglamento, normas y procedimientos de admisiones | Decanato de Planificación y Desarrollo, Compras y Contrataciones, Decanato de Admisiones y Registros | Contratos, documentos de procedimientos, normas de admisiones, planes de estudios, | Ajustar la planta física a los requerimientos del órgano rector y define el número máximo de estudiantes a admitir por año | Actualizar y aprobar los procedimientos de cada programa de estudio en coherencia con las normativas institucionales y del órgano rector | Realizar procesos de admisiones según los requerimientos de cada programa y en función al número de estudiantes aprobado por el Consejo Académico | 2.254.620,0 | Que no haya cambio en la asignación presupuestaria para la UTECO |
| 2.5.19 Aumentar la eficiencia de los procesos de la Dirección de Registro | En la UTECO los procesos de integración de las decisiones emanadas desde los organismos rectores | Decanato de Admisiones y Registros | Documentos de procesos y memorias institucionales | Documentar los procedimientos de Registro en coherencia al marco legal aplicable | Revisar los procesos de Registro e implementar mejora Terminar de digitalizar y escanear los expedientes viejos del área de Registro, para visualizarlos en línea | Evaluar los procesos de Registro e implementar mejora | 125.980,0 | Cambio en los requerimientos del órgano rector |
| 2.6.20 Desarrollar un subsistema de registro estadístico de las informaciones institucionales que apoye la toma de decisión en las unidades académicas | UTECO dispone de un subsistema de registro estadístico de las informaciones institucionales que apoye la toma de decisión | CIGITECO, Gestores Académicos, decanatos de Admisiones y Registro, Planificación y Desarrollo, Compras y Contrataciones | Contratos, facturas, Reportes, resoluciones, procesos, herramientas estadísticas | Desarrollar manuales de procedimiento, mecanismo de alimentación y una herramienta de almacenamiento para la gestión de las informaciones de las unidades académicas | Capacitar todos los gestores académicos sobre el subsistema de registro estadístico | Evaluar el subsistema de registro estadístico de apoyo a la gestión académica | 178.256,3 | El empoderamiento de los gestores académico y de las unidades responsables de mantener actualizada la información |
| Subtotal Gestión Institucional | | | | | | | 15.372,462,7 | |

| Dimensión 3: Investigación | | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|---|------------------|--|
| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio de Verificación | Metas del Año | | | Presupuesto RD\$ | Riesgo |
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 3.1.21 Actualizar los políticas, protocolos, rúbrica, manuales de procedimientos y participación de estudiantes y profesores en los proyectos de investigación | UTECO dispone de políticas, protocolos, rúbrica, manuales de procedimientos y participación en los proyectos de investigación | Consejo Académico, Comité de Investigación y Decanato de Investigación | Resolución del Consejo Académico y el Comité de investigación, documentos de políticas, protocolos, rúbrica, manuales de procedimientos | Elaborar y aprobar las políticas, protocolos, rúbrica, manuales de procedimientos para integrar los estudiantes del 60% de los planes de estudios del nivel de grado en un programa director de investigación | Realizar dos eventos científicos con los estudiantes involucrados en proyectos de investigación. | Integrar los programas directores de investigación en todos los planes de estudios y se realizan dos eventos con resultados de investigación donde participan los estudiantes | 2.658.750,0 | Acceso a fondos concursables para investigación y ejecución del POA y Presupuesto anual |
| 3.2.22 Fortalecimiento de la estructura, procedimiento, planificación y asignación Presupuestaria a la División de Investigación | UTECO fortalece la estructura organizacional de la División, y coherencia en la ejecución de la planificación articulando POA con la ejecución presupuestaria. | Decanos de Planificación y Desarrollo, Investigación, Recursos Humanos, Gerencia Financiera | POA, Presupuesto, Manual de Puesto y funciones, ejecución presupuestaria, memoria. Investigaciones académicas que atiendan a necesidades para el crecimiento institucional y académico. | Actualizar la estructura organizacional, contratación de docentes a tiempo completo, aprobar las rúbricas de evaluación de proyectos | Realizar tres investigaciones sobre demandas, necesidades e innovación de la UTECO y del sector productivo en el área de influencia de la UTECO y formular tres proyectos para atender a esas demandas. | Crear equipos de investigadores con los docentes contratados para incrementar su participación en fondos concursables para investigación | 3.680.758,0 | Los recursos financieros asignados desde el gobierno central y la disponibilidad de profesionales para ser contratados a tiempo completo |

| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio de Verificación | Metas del Año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
|---|--|---|---|--|---|--|---------------------|---|
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 3.3.23 Fortalecer las estructuras y recursos para el desarrollo de las actividades, proyectos de investigación e innovación | La UTECO equipa las unidades (Laboratorio y fincas) para el apoyo las actividades, proyectos de investigación e innovación | Consejo Académico, Comité de Investigación y Decanato de Investigación, Dirección de Compras y Contrataciones | Proceso de Ley 340-06, actas, facturas, y publicaciones, memoria | Actualizar la estructura de laboratorios y selección del área de las fincas a dedicar a la investigación | Desarrollar tres investigaciones de carácter institucional con vinculación del sector productivo | Incrementar a cinco las investigaciones de carácter institucional desarrollada con vinculación del sector productivo | 4.367.254,0 | Apertura de concursos en áreas no vinculadas a las capacidades de la UTECO |
| 3.4.24 Crear un mecanismo de publicaciones científicas indexadas | UTECO logra Indexar la Revista Capacho | Consejo Académico, Comité de Investigación y Decanato de Investigación, Dirección de Compras y Contrataciones | Publicaciones realizadas, facturas, el ISSN de la Revista Capacho | Realizar las publicaciones con artículos publicados por doctores y obtener el ISSN, lograr la Indexación de la Revista Capacho | Publicar el primer número de la Revista Capacho Indexada y desarrollar capacidades internas para publicar artículos es espacio de este nivel. | Publicar el segundo número de la Revista Capacho Indexada | 2.658.720,0 | Los doctores no estén motivados a presentar artículos para cumplir los requisitos de publicaciones previas, |
| Subtotal Investigación | | | | | | | 13.365.482,0 | |

| Dimensión 4: | | Vinculación con el Medio/ Extensión | | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|---|-----------------|--|
| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio de Verificación | Metas del Año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 4.1.25 Fortalecer de la estructura, procedimientos, planificación y asignación presupuestaria para la vinculación con el medio | La UTECO dispone de políticas, protocolos, rúbrica, manuales de procedimientos y participación en los proyectos de Vinculación con el medio | Rectoría, Consejo Académica, Decanato de administración, Decanato de Planificación y Decano de extensión | Políticas, protocolos, rubricas, Manual de puestos y funciones, proyectos de vinculación con el medio, informes de ejecución de proyectos | Actualizar las políticas, protocolos, rúbricas y manuales de procedimientos de vinculación con el medio | Aplicar las políticas, protocolos, rúbricas y manuales de procedimientos de vinculación con el medio | Asignar montos y ejecutar presupuesto para desarrollar proyectos de vinculación con el medio | 340.000,0 | La limitada asignación presupuestaria para proyectos de vinculación con el medio |
| 4.1.26 Desarrollar la estructura, mecanismos, procedimientos y planes de apoyo al Emprendimiento | UTECO crea la estructura, mecanismos, procedimientos y planes de emprendimiento | Rectoría, Consejo Académico y Decanato de Extensión, gestores académico, Bienestar Estudiantil | Estructura Organizacional, Organigrama, Manual de puestos y funciones, resoluciones para mecanismos, procedimientos y planes de internacionalización | Realizar estudios de campo y elaborar una propuesta sobre la estructura organizacional y planes de emprendimiento | Crear y aprobar el programa director de emprendimiento | Integrar al menos el 3% de los estudiantes participan en actividades de emprendimiento | 800.000,0 | Resistencia de los estudiantes a participar en las actividades de emprendimiento |
| 4.2.27 Fortalecer los mecanismos para divulgar los resultados de la investigación y actividades de interés social y del sector productivo | UTECO integra los medios tecnológicos y define los mecanismos para divulgar los resultados de la investigación y actividades de interés social y del sector productivo | Rectoría, Consejo Académica, Decanato de administración, Decanato de Planificación y Decano de extensión, Comunicación Corporativa | Plan de Comunicación, memoria de eventos realizados, satisfacción de los participantes en eventos | Desarrollar de políticas, mecanismos y plan institucional para articular los medios tecnológicos y para divulgar los resultados de la investigación y actividades de interés social y del sector productivo | Ejecutar el plan de divulgación los resultados de la investigación y actividades de interés social y del sector productivo | Evaluar el plan de divulgación los resultados de la investigación y actividades de interés social y del sector productivo | 138.256,3 | Los recursos disponibles son insuficientes para desarrollar programas de investigación |

| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio de Verificación | Metas del Año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
|---|---|--|---|---|---|---|-----------------|---|
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 4.2.28 Establecer mecanismos y procedimientos para fortalecer, a participación estudiantes en las actividades académicas de vinculación al ejercicio profesional | UTECO elabora y aplica mecanismos y procedimientos para fortalecer las actividades académicas de vinculación al ejercicio profesional en cada plan de estudio | Vicerrectoría Académica, Decanato de Extensión, Departamento de Egresados y Asociación de Egresados Educación Continuada | Acuerdos, informe de pasantía, memoria, evaluación de los participantes, estudios de satisfacción, reglamentos, resultados de supervisión | Elaborar y aprobar los mecanismos y procedimientos para fortalecer las actividades académicas pasantía, prácticas docentes, Proyecto integrador, Servicios a la comunidad y otras similares | Ejecutar al menos 25 acuerdos interinstitucionales para en todos los planes de estudios para facilitar las pasantías, prácticas docentes, Proyecto integrador, Servicios a la comunidad y otras similares | Implementar un programa de seguimiento, monitoreo para pasantías, prácticas docentes, Proyecto integrador, Servicios a la comunidad y otras similares | 914.540,0 | El cumplimiento de los procedimientos por los estudiantes participantes en actividades académicas de vinculación al ejercicio Profesional |
| 4.2.29 Vinculación de la Universidad con las instituciones oficiales y comunitarias para atender problemas puntuales, un ejemplo es la degradación del río Capacho. | Desarrollar al año al menos dos proyectos de manera colaborativa para atender problemas puntuales. | Decanato de Extensión, Gestores académicos Departamento de Egresados. | Proyectos formulados Informe de ejecución Encuesta de satisfacción de beneficiarios. | Identificar los problemas puntuales y atendibles en zonas vulnerables y formulas al menos dos propuestas, iniciando por el cado de la degradación del río Capacho. | Desarrollar al menos dos acciones con la participación de la comunidad y elaborar el banco de proyecto. | Ejecutar al menos cuatro acciones con la participación de la comunidad y actualizar el banco de proyecto. | 8,659.755.85 | La integración y sostenibilidad de los comunitarios que habitan en la periferia de las áreas intervenidas. |
| 4.3.30 Establecer mecanismos y procedimientos para fortalecer la articulación con los grupos de intereses de la UTECO. | La UTECO elabora e Institucionaliza los mecanismos y procedimientos de articulación con los grupos de intereses. | Vicerrectoría Académica, Decanato de Investigación y Extensión, decanato de Planificación, Comunicación Corporativa. | Planes y proyectos conjuntos, acuerdos, memorias institucionales, mejora. | Elaborar los mecanismos y procedimientos de articulación con los grupos de intereses. | Aprobar e institucionalizar los mecanismos y procedimientos de articulación con los grupos de intereses. | Aplicar los mecanismos y procedimientos de articulación con los grupos de intereses, se implementan acciones de mejora. | 875.000,0 | Los representantes de los grupos de interés a pesar de la capacidad poseen bajo interés. |

| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio de Verificación | Metas del Año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
|---|--|--|--|--|---|---|-----------------|---|
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 4.4.31 Integrar al subsistema de registro estadístico de las informaciones de las actividades de vinculación con el medio que se realizan | UTECO dispone de un subsistema de registro estadístico de las informaciones institucionales que apoye la toma de decisión | CIGITECO, Gestores Académicos, decanato de Admisiones y Registro, Decanato de Planificación y Desarrollo, Decanato de Extensión, Dirección de Compras y Contrataciones | Contratos, facturas, Reportes, resoluciones, procesos, herramientas estadísticas | Desarrollar manuales de procedimiento, mecanismo de alimentación y una herramienta de almacenamiento para la gestión de las informaciones de las unidades académicas | Capacitar todos los gestores académicos sobre el subsistema de registro estadístico | Evaluar el subsistema de registro estadístico de apoyo a la gestión académica | 235.680,0 | El empoderamiento de los gestores académico y de las unidades responsables de mantener actualizada la información |
| 4.5.32 Fortalecer la vinculación de la Universidad con los egresados | UTECO establece y sistematiza los mecanismos y procedimientos de articulación, seguimiento y conocer las necesidades e intereses mutuos | Vicerrectoría Académica, Decanato de Extensión, Departamento de Egresados y Asociación de Egresados, Educación Continuada | Beneficiarios de los programas de articulación, listado de egresados en programas de formación a la largo de la vida, acuerdos, memorias institucionales, Base de datos, políticas, procedimiento de reclutamiento y selección de Recursos Humanos | Elaborar y aprobar los mecanismos y procedimientos de articulación de las necesidades e intereses mutuos | Actualizar la base de datos los egresados y formular proyectos para atender necesidades e intereses mutuos y se crea la oficina de egresado | Implementar tres proyectos de repuesta a los necesidades e intereses mutuos | 235.000,0 | Las autoridades responsables descuidan el contacto con los grupos de interés |
| 4.6.33 Ampliar la cobertura de movilidad de estudiantes y profesores con centros y universidades nacionales e internacionales | UTECO integra nuevos planes de estudio a la movilidad de estudiantes y profesores con centros y universidades nacionales e internacionales | Vicerrectoría Académica, Decanato de Extensión, Departamento de Internacionalización y Bienestar Estudiantil | Beneficiarios de los programas, acuerdos, memorias institucionales, mejora, resoluciones | Revisar y aprobar los programas de movilidad de estudiantes y profesores con centros y universidades nacionales e internacionales | Integrar dos nuevos programas a la movilidad de estudiantes y profesores | Elevar a al menos cinco programas a la movilidad de estudiantes y profesores y Construir espacios de apoyo a la movilidad de estudiantes y profesores | 3.230.560,0 | Los altos costos de movilidad dificultan la integración de los nuevos programas de movilidad |

| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio de Verificación | Metas del Año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
|---|---|--|--|---|---|--|-----------------|---|
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 4.6.34 Desarrollar la estructura, mecanismos, procedimientos y planes de internacionalización | UTECO crea la estructura, mecanismos, procedimientos y planes de internacionalización | Rectoría, Consejo Académico y Decanato de Extensión, | Estructura Organizacional, Organigrama, Manual de puestos y funciones, resoluciones para mecanismos, procedimientos y planes de internacionalización | Elaborar propuesta para la creación de la estructura, mecanismos, procedimientos y planes de internacionalización | Crear la oficina de asuntos internacionales, aprueba la estructura, mecanismos, procedimientos y planes de internacionalización | Construir infraestructura de apoyo a la internacionalización | 1.200.000,0 | No se invierte lo suficiente para la internacionalización de la UTECO |
| Subtotal Vinculación con el Medio/ Extensión | | | | | | | 14,839,252.15 | |

| Dimensión 5: | | Estudiantes | | | | | | |
|---|---|--|--|---|---|---|-------------|--|
| 5.1.35 Eficientizar los medios, mecanismos de información a los estudiantes | UTECO Integra el CRM (Gestión de relaciones con los clientes) en la gestión del estudiantado | Vicerrectoría Académica, Admisiones, gestores Académicos, Gerencia Administrativa, CIGITECO, Comunicación, Relaciones Públicas y Bienestar Estudiantil | Plan de comunicación con los estudiantes, los programas de reclutamiento, publicidad radial, televisiva, redes sociales y medios fijos | Elaborar los planes de comunicación para interacción con estudiantes y su vinculación con instituciones que otorgan financiamiento a becas | Aplicar los planes de comunicación para interacción con estudiantes y realizar estudio de satisfacción | Mejorar el CRM a partir de las evaluaciones y estudios de satisfacción | 113.500,0 | Los estudiantes muestran poco interés y el costo de la tecnología requerida para implementar CRM |
| 5.1.36 Diversificar los programas de Bienestar con incentivos a estudiantes con alto rendimiento Académico, capacidad de innovación y/o actitudes culturales, artísticas deportivas y | UTECO desarrolla mecanismos para incentivar a estudiantes con alto rendimiento Académico, capacidad de innovación y/o actitudes culturales, artísticas y deportivas | Vicerrectoría Académica, Admisiones, gestores Académicos, Becas, CIGITECO, Comunicación, Relaciones Públicas y Bienestar Estudiantil | Lista de estudiantes beneficiados, Programas de becas, grupos deportivos, Culturales y Artísticos | Realizar estudios de necesidades de los estudiantes admitidos y coloca en el presupuesto fondos para la ampliación de los incentivos a estudiantes | Actualizar el reglamento de becario y crear sistema para vincular los estudiantes admitidos con programas bienestar estudiantil. | Ampliar el número de estudiantes con incentivos e integrar nuevos padrinos de programas de becas, evaluar el sistema de bienestar estudiantil | 4.956.386,4 | Las calificaciones de pregrado no permiten ingresar a programas de becas |
| 5.1.37 Fortalecer la estructura de Bienestar Estudiantil, procedimientos en coherencia con las normativas institucionales y del órgano rector | UTECO amplía el espacio físico y actualiza el reglamento, normas y procedimientos de bienestar instruccional | Decanato de Planificación y Desarrollo, Compras y Contrataciones, Decanato de Admisiones y Registros | Cambios en la planta física, reglamentos, procedimientos aprobados, espacio web desarrollado | Asignar un espacio en la planta física, crear los puestos con las funciones y elaborar y aprobar el reglamento, procedimiento y programa de Bienestar Estudiantil | Integrar al menos el 2% de los estudiantes a programa de Bienestar Estudiantil realizar estudio de satisfacción, Fortalecer a Creanca | Elevar la integrar al menos 3% de los estudiantes a programa de Bienestar Estudiantil realizar estudio de satisfacción | 2.785.236,2 | La sostenibilidad del programa de Bienestar Estudiantil |

| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio Verificación de | Metas del Año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
|---|--|--|---|---|--|---|---------------------|--|
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 5.2.38 Aumentar el nivel de participación y empoderamiento e identidad de los estudiantes con el accionar de la universidad | UTECO ha aumentado la integración de los estudiantes en las actividades de la universidad | Vicerrectoría Académica, gestores Académicos, CIGITECO, Comunicación, Relaciones Públicas y Bienestar Estudiantil | Listados de participación en las actividades de la universidad | Diseñar e implementar estrategias para la integración de los estudiantes en actividades de la universidad | Integración del 6% de los estudiantes de cada plan de estudio a actividades de la Universidad | Organizar cinco eventos con estudiantes de diferentes carreras para el empoderamiento y mejorar la identidad con la universidad | 315.780,0 | |
| 5.3.39 Fortalecer mecanismos y procedimientos de repuesta a estudiantes con dificultades de rendimiento académico | UTECO elabora e implementa el plan de apoyo, seguimiento y monitoreo a estudiantes con dificultades de rendimiento académico | Vicerrectoría Académica, Admisiones, gestores Académicos, CIGITECO, Comunicación, Extensión, Relaciones Públicas y Bienestar Estudiantil | Listados de estudiantes que asisten al plan de seguimiento, contrato de monitores, plan de tutoría, orientación, memorias institucionales | Elabora e implementa un plan de gestión del alumnado con espacio para atender a estudiantes con dificultades de rendimiento académico | Implementar el plan de monitoreo para identificar estudiantes con dificultades de rendimiento académico y el 26% de los estudiantes identificados son integrados al programa | Realizar estudios de satisfacción de estudiantes del programa de gestión del alumnado y se implementan mejoras | 1.500.000,0 | Los estudiantes con dificultades de rendimiento académico desertan con decisión unilateral |
| Subtotal Estudiantes | | | | | | | 9,670,902.60 | |

| Dimensión 6: | | Personal Académico | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|---------------------|---|
| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio de Verificación | Metas del Año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 6.1.40 Integrar la carrera docente a la normativas institucionales en coherencia con las leyes nacionales | UTECO actualizar e implementar el reglamento del sistema de carrera académica | Rectoría, Asesor Legal, Vicerrectoría Académica, gestores Académicos | Resolución del reglamento del sistema de carrera académica y documento de la carrera Docente | Elaborar, aprobar y presentar a las instituciones del gobierno dominicano un proyecto de carrera docente que incluya reglamentos, procedimientos, carta compromiso. Digitalizar el expediente de cada docente, organizado por carrera y facultad | Realizar diagnóstico de los docentes y requisitos de la carrera docente e integrar el 30% de los docentes que cumplen los requisitos de la carrera docente y contratar el 10% de los docente a tiempo completo | Elevar a 45% la integración de los docentes que cumplen los requisitos de la carrera docente y elevar la contratación de docente a tiempo completo al 20% de los docente | 5.506.802,3 | Los estándares del MAP para entrar a la carrera docente |
| 6.1.41 Elevar el nivel de desarrollo del personal académico, investigador y extensionista | UTECO ha mejorado la titulación, desempeño e incentivos a los docentes en su área de desempeño | Vicerrectoría Académica, Gerencia Administrativa, Desarrollo Profesorado y Postgrado Educación Continuada, Asociación de Profesores | Listado de docentes con por nivel de titulación | Realizar un diagnóstico para todos los planes de estudios de la correspondencia del área de desempeño y la titulación de Maestría o Doctorado y elaborar plan de capacitación docente | Integrar un 20% los docentes que requiere mejorar la correspondencia del área de desempeño y la titulación es integrado a programa de Maestría o Doctorado | Aumentar a un 30% los docentes que requiere mejorar la correspondencia del área de desempeño y la titulación e integrado a programa de cuarto nivel | 6.758.250,0 | Los recursos financieros asignados desde el gobierno central se mantiene bajo para atender esta necesidad y los programas de becas no cubren las áreas prioritarias |
| 6.2.42 Establecer mecanismos y procedimientos para fortalecer la participación de los docentes en las actividades académicas | UTECO actualiza, documenta y aplica mecanismos y procedimientos mejorar participación de los docentes en actividades académicas | Vicerrectoría Académica, Desarrollo Profesorado y Asociación de Profesores | Reglamentos, listados de participación en actividades institucionales | Fortalecer los mecanismos de participación de los docentes Consejo Académico, Comité Técnico de Escuela y Asociación de profesores | Sistematizar el registro estadístico de participación en eventos institucionales, y desarrollar un evento por Escuela con temas de interés de su contexto profesional | Integrar el 65% de los docentes en las actividades institucionales y evaluar su satisfacción | 1.256.895,3 | El tipo de contratación de los docentes por hora, promueve bajo compromiso para asistir a las actividades institucionales |
| Subtotal Personal Académico | | | | | | | 9,670,902.60 | |

| Dimensión 7: Servicios y Estructuras de Apoyo Institucional | | | | | | | | |
|--|---|---|--|---|--|--|-----------------|---|
| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio de Verificación | Metas del Año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 7.1.43 Adecuar las infraestructuras físicas para garantizar el funcionamiento eficaz y eficiente de la gestión institucional, y el cumplimiento de sus funciones sustantivas | UTECO reorganiza la distribución de la planta física en relación a la demanda de los programas y facultades | Vicerrectoría Académica, Gestores Académicos, Planificación y Desarrollo y Compras y Contrataciones | Masterplan actualizado, pliego de condiciones, contratos, facturas, presupuesto ejecutados, informe de conformidad, memoria institucional. | Definir la modalidad educativa para ofertar las asignaturas de cada plan de estudios y en función de la matrícula asignar por Escuela y Facultad | Elaborar la planificación de asignaturas de cada plan de estudio en período anual y revisado en cada trimestre | Elevar a un 100% la oferta de asignaturas según la modalidad educativa en las aulas asignadas a cada plan de estudio | 12,568925.65 | Los cambios en la cantidad de estudiantes por programa y los gestores no siguen la secuencia de las cohortes |
| 7.1.44 Actualizar los sistemas que garantizan en cantidad y calidad los servicios demandados por las funciones misionales en coherencia con las normas y marco legal vigente | En UTECO los sistemas eléctricos, aguas residuales, gestión de residuos sólidos, cafetería, fotocopiado y economato se han planificado según el marco legal aplicable | Rectoría Comité de Compras y Contrataciones, Decanato de Planificación y Desarrollo | Informe de supervisión, pliego de condiciones, especificaciones técnicas, actas y resolución de adjudicación, contrato de expertos y suplidores de servicios y publicaciones en el portal de transparencia | Elaborar y aplicar un plan de adecuación de los servicios de sistemas eléctricos, aguas residuales, gestión de residuos sólidos, almacenamiento de agua potable cafetería, fotocopiado y economato | Ubicar el sitio de asentamiento de cada proyecto, elaborar especificaciones técnicas y pliego de condiciones e iniciar los procesos de adjudicación en función a la disponibilidad de recursos financieros | Realizar los estudios de geofísica a los sitios seleccionados, e iniciar el desarrollo de los proyectos adjudicados | 35.268.123,0 | Las impugnaciones a los procesos, cambios en el costo de los materiales de construcción y cumplimiento del contrato |
| 7.1.45 Establecer un sistema de seguridad integral que incluya protección de linderos, personal propio y un sistema de videovigilancia. | La UTECO ha implementado un sistema integral que afianza la seguridad de la institución, funcionarios, colaboradores, profesores, estudiantes | Rectoría Comité de Compras y Contrataciones, Decanato de Planificación y Desarrollo Gerencia Administrativa | Reportes del Departamento de Seguridad. Proceso de adjudicación del sistema de videovigilancia Proceso de desarrollo de la verja perimetral | Creación del Departamento de Seguridad Institucional con personal propio de la Universidad Organización de procesos del inicio de la construcción de la verja perimetral y el sistema de video vigilancia | Ejecutar de los procesos del inicio de la construcción de la verja perimetral y el sistema de video vigilancia | Cierre y evaluación inicial de construcción de la verja perimetral y el sistema de video vigilancia | 27,265820.55 | Prevalzcan las limitaciones financiera de la Universidad para realizar inversiones de capital |

| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio de Verificación | Metas del Año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
|---|---|---|---|--|--|---|-----------------|---|
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 7.1.46 Implementar un sistema de capacitación, monitoreo y mejora del sistema de gestión de riesgo | UTECO, elabora del proyecto del complejo deportivo, ubicación de la estructura, e inicio las construcciones | Rectoría Comité de Compras y Contrataciones, Decanato de Planificación y Desarrollo. | Poa, presupuestos ejecutados, pliego de condiciones, especificaciones técnicas, actas y resolución de adjudicación, contrato de las obras iniciadas, publicación en el portal | Elaborar y ejecutar capacitaciones y simulacros de actuación en emergencias y contingencias con la participación de al menos dos colaboradores por división de la estructura organizacional | Crear las estructuras de funcionamiento del plan de gestión de riesgo y salud laboral, elaborar protocolo realizar evaluaciones de capacidades | Monitorear, y evaluar las infraestructura y las actividades del plan de gestión de riesgo | 854.680,0 | Frecuencia e intensidad de los eventos naturales |
| 7.1.47 Gestionar el desarrollo de un complejo deportivo integrando las unidades requeridas por la oferta curricular y la recreación de la familia universitaria | UTECO elabora del proyecto del complejo deportivo, ubicación de la estructura, e inicio las construcciones | Rectoría Comité de Compras y Contrataciones, Decanato de Planificación y Desarrollo | Poa, presupuestos ejecutados, pliego de condiciones, especificaciones técnicas, actas y resolución de adjudicación, Contrato de las obras iniciadas, Publicación en el portal | Elaborar y aplicar un plan de desarrollo del complejo deportivo integrando las unidades requeridas por la oferta curricular y la recreación | Asentar de cada componente, elaborar especificaciones técnicas y pliego de condiciones e iniciar los procesos de adjudicación en función a la disponibilidad de recursos financieros | Realizar los estudios de geofísica a los sitios seleccionados, e iniciar el desarrollo de los elementos adjudicados del proyectos | 23.286.123,0 | Las impugnaciones a los procesos, cambios en el costo de los materiales de construcción y cumplimiento del contrato |
| 7.1.48 Iniciar el proceso de desarrollo el centro de recursos de aprendizaje para mejorar la calidad de la docencia. | UTECO inicia la conversión de la biblioteca en un centro de recursos de aprendizaje | Rectoría, Vicerrector Dirección de la Biblioteca, Comité de Compras y Contrataciones, Decanato de Planificación y Desarrollo. | Plan de Desarrollo de la Biblioteca Informe de biblioteca, Poa, presupuestos ejecutados, pliego de condiciones, especificaciones técnicas, actas y resolución de adjudicación | Elaborar y aplicar un plan de desarrollo del centro de recursos de la UTECO proceso de modernización de la planta física Creación de los cubículos suficientes para estudios individuales y grupales para mejor desempeño de los estudiantes | Modernizar la planta física, actualización del acervo bibliográfico, acceso a base de datos científica, adquirir y sistema de gestión, desarrollar un sistema de seguridad | Afiliar a la ABUD, estudio de satisfacción a usuarios e inicio de desarrollo del Repositorio del centro de recursos | 18,250,680,2 | Los recursos percibidos por la UTECO no permite hacer la inversiones requeridas la morosidad de los contratistas para ejecutar las obras en el marco del cronograma acordado. |

| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio de Verificación | Metas del Año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
|---|---|---|--|---|---|---|-----------------|---|
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 7.1.49 Adecuar laboratorios y talleres a los requerimientos de las normas y requisitos del marco legal aplicable | Los laboratorios especializados y ciencias básicas han visto mejoradas su estructura, equipamiento y manejo | Rectoría, Vicerrector Dirección de la Biblioteca, CIGITECO, Comité de Compras y Contrataciones, Decanato de Planificación y Desarrollo. | Plan de Desarrollo de laboratorios, Poa, presupuestos ejecutados, pliego de condiciones, especificaciones técnicas, actas y resolución de adjudicación | Elaborar y aplicar un plan de desarrollo de los laboratorios y adecuar la planta física | Modernizar la planta física, actualización los laboratorios de ingenierías y ciencias básicas | Alcanzar la Valoración Estandarizada del MESCyT | 23,250,680,2 | Los recursos percibidos por la UTECO no permite hacer la inversiones requeridas la morosidad de los contratistas para ejecutar las obras en el marco del cronograma acordado. |
| 7.2.50 Ampliar el sistema de información integrando áreas prioritarias como biblioteca, administración y gerencia financiera. | El sistema de información incluye todas las áreas de la UTECO y funciona bajo un sistema integrado con almacenamiento de información seguro | Rectoría, Vicerrector CIGITECO, Compras y Contrataciones, Decanato de Planificación y Desarrollo. | Elaborar e implementar el Plan de Desarrollo del sistema de información, Poa, presupuestos ejecutados, pliego de condiciones, especificaciones técnicas, actas y resolución de adjudicación | Elaborar y aplicar el plan de desarrollo del Centro de Gestión y el Sistema de Información que incluye políticas y normas de manejo de información | Modernizar los equipos, software aplicable y desarrollo del Datawarehouse | Integrar el 100% de los procesos institucional al sistema de información AKADEMIA | 8,550,780,2 | Los recursos percibidos por la UTECO no permite hacer la inversiones requeridas y resistencia al cambio de las gerencias involucradas |
| 7.2.51 Ampliar la cobertura de la red WIFI en el campus | El 80% del campus la cobertura de la red WIFI | Rectoría, Vicerrector Decanos administrativo y de CIGITECO, Comité de Compras y Contrataciones, Decanato de Planificación y Desarrollo. | Elaborar y aprobar el Plan de Desarrollo del centro de gestión de la Información, Poa, presupuesto ejecutados, Informe de desarrollo de CIGITECO, Pliego de condiciones, especificaciones técnicas, actas y resolución de adjudicación | Elaborar un Diagnóstico de la conexión WIFI en el campus de la UTECO, Propuesta de ampliación de la Conectividad Wifi, elaborar pliego de condiciones y especificaciones técnicas | Desarrollar procesos de adjudicación a oferentes e inicio del proyecto para la cobertura de la red WIFI | Medir la satisfacción de los usuarios e implementar acciones de mejora | 2.654.752,00 | Sobrecarga saturando el ancho de banda |

| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio de Verificación | Metas del Año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
|---|---|--|--|---|---|--|-----------------------|--|
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 7.2.52 Fortalecer las capacidades de gestión y difusión de la información institucional aprovechando los recursos disponibles | En la UTECO los gestores académicos está formado para integrar las TIC en el cumplimiento de sus funciones y se ha fortalecido la difusión de las informaciones institucionales | CIGITECO Planificación y Desarrollo Recursos Humanos Educación Continuada Relaciones Públicas | Certificaciones de acciones formativas Listados de participantes en cursos cortos de Tecnología a la sociedad y la comunidad Reportes de redes sociales sobre informaciones institucionales y actividades realizadas | Desarrollar e implementación de acciones formativas para gestores Desarrollo del plan de comunicación institucional y protocolos de difusión en redes sociales. Estudio de demanda y oferta de cursos cortos de Tecnología a la sociedad y la comunidad | Ampliar de acciones formativas para gestores Implementar del plan de comunicación institucional y protocolos de difusión en redes sociales. Estudio de demanda y oferta de cursos cortos de Tecnología a la sociedad y la comunidad | Evaluar y mejorar las acciones formativas para gestores Continuar y evaluar el plan de comunicación institucional y protocolos de difusión en redes sociales. Fortalecer la oferta de cursos cortos de Tecnología a la sociedad y la comunidad | 1,258,900.00 | |
| 7.3.53 Sistematizar las inversiones para mejorar los recursos de apoyo a las funciones sustantivas y administrativas | La UTECO ha mejorado la disponibilidad en cantidad y calidad de los recursos de apoyo a las funciones sustantivas y administrativas | Rectoría, Decana Administrativa, Comité de Compras y Contrataciones, Decanato de Planificación y Desarrollo. | Plan de Desarrollo del mobiliarios y equipos, Plan de compras y contrataciones, Poa, presupuesto ejecutados, Pliego de condiciones, especificaciones técnicas, actas y resolución de adjudicación | Diagnosticar la demanda de recursos de apoyo a las funciones sustantivas y administrativas, elaborar la Propuesta de ampliación mejora de condiciones y especificaciones técnicas | Elaborar pliego de condiciones y especificaciones técnicas, desarrollo del proceso, selección de oferente e inicio del desarrollo del proyecto | Establecer un plan de compras e instalar sistema de video vigilancia | 12.546.956,00 | Asignación Presupuestaria no alcanza fondo para esta inversión |
| Subtotal Servicios y Estructuras de Apoyo Institucional | | | | | | | 165,756,420.75 | |

| Dimensión 8 | | Aseguramiento de la Calidad | | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|---|-----------------|--|
| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio de Verificación | Metas del Año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 8.1.54 Implementar planes, proyectos y procedimientos para alcanzar las capacidades de gestión y aseguramiento de la calidad. | UTECO desarrollar capacidades sobre el sistema de gestión y aseguramiento de la calidad con la participación de la comunidad universitaria | Rectoría, Decana Administrativa, Comité de Compras y Contrataciones, Decanato de Planificación y Desarrollo, Unidad de Gestión de la calidad | Manuales y procedimientos aprobados, portal institucional, resultados de evaluaciones, planes y proyectos aprobados, resoluciones, planes de mejora | Elaborar el manual de procedimiento y planes de capacitación para aumentar capacidades sobre el sistema de gestión y aseguramiento de la calidad con la participación de la comunidad universitaria | Aprobar e implementar el manual de procedimiento y planes de capacitación para aumentar capacidades sobre el sistema de gestión y aseguramiento de la calidad | Aumentar las capacidades sobre el sistema de gestión y aseguramiento de la calidad con la participación de la comunidad universitaria | 1.350.000,00 | Los responsables de asegurar la calidad en la UTECO no disponen del tiempo suficiente para llevar a cabo las acciones demandadas |
| 8.2.55 Asumir un modelo de aseguramiento y gestión de la calidad que defina los indicadores que guían las actividades vinculadas a las funciones misionales | La UTECO ha alineado los indicadores del SIGC y del Plan de Desarrollo Institucional a los establecidos por el MESCyT | Rectoría, Decanato de Planificación y Desarrollo, Unidad de Gestión de la calidad | Documentos de indicadores, Plan de Desarrollo Institucional, indicadores del MESCyT, Balance SCORE Card Resultados de evaluaciones internas | Iniciar el proceso para la alineación de los indicadores del SIGC y del Plan de Desarrollo Institucional a los establecidos por el MESCyT | Aplicar un plan para alinear los indicadores del SIGC y el Plan de Desarrollo Institucional a los establecidos por el MESCyT | Evaluar la alineación de los indicadores del SIGC y el Plan de Desarrollo Institucional a los establecidos por el MESCyT | 225.000,00 | Falta de sistematización del seguimiento de manera continua a las acciones de aseguramiento de la calidad |
| 8.2.56 Desarrollar mecanismos y procedimientos para la reducción de riesgos financieros, académicos, tecnológicos, estructurales y conservación del patrimonio de la UTECO | UTECO la dispone de auditorías internas basadas en procedimientos aprobados y coherente con el marco legal aplicable | Rectoría, CIGITECO, Gerencia financiera, Gerencia Administrativa, Compras y Contrataciones, Decanato de Planificación y Desarrollo, Unidad de Gestión de la calidad | Reportes de auditorías internas: financiera, académica, y tecnológica, inventario del patrimonio de la UTECO, manuales de procedimientos de auditorías, | Elaborar planes para la realizar auditorías internas basadas en procedimientos autorizados y coherentes con el marco legal aplicable | Realizar auditorías internas basadas en procedimientos aprobados y coherentes con el marco legal aplicable | Reducir los riesgos financieros, tecnológicos, estructurales y al patrimonio institucional con los resultados de auditorías internas | 800.000,00 | Los resultados de auditoría no son aplicados en la reducción de riesgos |

| Acciones de Mejora identificadas | Metas | Responsable | Medio de Verificación | Metas del año | | | Presupuesto RDS | Riesgo |
|--|--|---|---|---|---|---|-----------------------|---|
| | | | | Año 1 | Año 2 | Año 3 | | |
| 8.3.57 Desarrollar un programa sistemático de formación sobre el SIGC y sistematizar el almacenamiento y uso de la información institucional | UTECO ha elevado el nivel de formación de la familia comunidad universitaria sobre el SIGC | CIGITECO, Unidad de Gestión de la calidad, Recursos Humanos y Educación Continuada | Programa de formación Implementado, listado de participantes, Certificados, evaluación de desempeño | Elaborar un plan para elevar el nivel de formación de la comunidad universitaria sobre el SIGC | Ejecutar un plan para elevar el nivel de formación de la comunidad universitaria sobre el SIGC | Aplicar mejoras continuas basadas en el SIGC | 300.000,00 | No se gestiona adecuadamente el SIGC |
| | UTECO ha fortalecido el repositorio institucional de almacenamiento y gestión de la información para la toma de decisión | Rectoría, CIGITECO, Gerencia financiera, y administrativa, Compras y Contrataciones, Unidad de Gestión de la Calidad | Portal institucional, Estadísticas, asignación de niveles de acceso, facturas, proceso de compras y contrataciones, contratos | Elaborar la propuesta para mejorar el repositorio Institucional de almacenamiento y gestión de la información | Integrar al repositorio institucional de almacenamiento y gestión las informaciones generadas desde las diferentes instancias de la estructura organizacional | Gestionar la toma de decisiones basadas en información gestionadas desde el repositorio y almacenamiento de informaciones desde las diferentes instancias de la estructura organizacional | 100.000,00 | No siempre se toman en cuenta esta informaciones para tomar decisiones |
| 8.4.58 implementar el plan de riesgo y salud laboral en coherencia con el marco legal aplicable | UTECO aplica un plan de gestión de riesgo y salud laboral en infraestructura, las instancias y procesos institucionales | Rectoría, CIGITECO, Planificación y Desarrollo, Gerencia financiera, Gerencia Administrativa, Compras y Contrataciones, Unidad de Gestión de la calidad | Plan de mantenimiento, ejecución presupuestaria, seguridad física, sistema de video vigilancia, reportes, normas aplicables, plan de actuación en emergencia, | Actualizar su plan de gestión de riesgo y salud laboral en infraestructura, las instancias y procesos institucionales | Implementar la gestión de riesgo y salud laboral en infraestructura, las instancias y procesos institucionales | Reducir los riesgos en salud laboral, en infraestructura, las instancias y procesos institucionales | 850.000,00 | Las infraestructuras existentes poseen alto nivel de riesgo porque fueron construidas sin tomar en cuenta estas variables |
| Aseguramiento de la calidad | | | | | | | 3,625,000.00 | |
| Total del Plan de Mejora | | | | | | | 244,875,702.00 | |